

	
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ ΔΗΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	Κιλκίς - 09.02.2024 Αρ. Πρωτ. 3039
Ταχ. Δ/ση Γ. Καπέτα 17 Τ. Κ. 61100 Πληρ. Βαφείδης Δημήτριος Τηλέφωνο 2341 3 52142 Ηλ. Δ/ση dimi.vafei@dhmoskilkis.gr Ιστοσελίδα www.e-kilkis.gr	<u>ΠΡΟΣ</u>

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ
«ΣΥΜΠΑΡΑΣΤΑΤΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΗ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΙΛΚΙΣ»**

Ο Δήμαρχος του Δήμου Κιλκίς

Έχοντας υπόψη:

- 1ο.** Το άρθρο 77 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τεύχος Α'/07.06.2010), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν
- 2ο.** Την υπ' αριθμ. 1/661/07.01.2020 εγκύκλιο (ΑΔΑ: Ω82Μ46ΜΤΛ6-ΩΤ2) του Υπουργείου Εσωτερικών
- 3ο.** Τα άρθρα 15 - 17 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/ τεύχος Α'/28.07.2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων»
- 4ο.** Το άρθρο 10 του Ν. 4804/2021 «Εκλογή Δημοτικών και Περιφερειακών Αρχών και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 90/05.06.2021 τεύχος Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- 5ο.** Την υπ' αριθμ. 33/2024 (ΑΔΑ: ΡΠΤ8ΡΩΕΧ-Γ4Ν) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κιλκίς «Καθορισμός όρων προκήρυξης επιλογής Συμπαραστάτη του Δημότη και της Επιχείρησης Δήμου Κιλκίς, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 77 του ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν»

Προκηρύσσει

**την πλήρωση της θέσης του Συμπαραστάτη του Δημότη και της Επιχείρησης
του Δήμου Κιλκίς**

Το αντικείμενο της απασχόλησης του Συμπαραστάτη του Δημότη και της Επιχείρησης (εφεξής Συμπαραστάτης) θα είναι:

- 1.** Ο Συμπαραστάτης δέχεται ενυπόγραφες καταγγελίες άμεσα θιγόμενων φυσικών ή νομικών προσώπων για κακοδιοίκηση των υπηρεσιών του δήμου, των νομικών του προσώπων και των επιχειρήσεών του και ασκεί διαμεσολάβηση προκειμένου να επιλυθούν τα σχετικά προβλήματα, ενώ είναι υποχρεωμένος να απαντά εγγράφως ή ηλεκτρονικά εντός τριάντα (30) ημερών στους ενδιαφερομένους ως προς τις ενέργειες στις οποίες ο ίδιος προέβη μετά τη λήψη της καταγγελίας τους

2. Ο Συμπαραστάτης διεκπεραιώνει τις ενώπιων του υποθέσεις, είτε εγγράφως, με αλληλογραφία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του δήμου και των νομικών του προσώπων, είτε προφορικά, ενημερώνοντας και στις δύο περιπτώσεις πλήρως τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή επιχείρηση ως προς τις ενέργειες στις οποίες ο ίδιος προέβη, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την υποβολή της σχετικής αναφοράς - καταγγελίας
3. Βασική υποχρέωση του Συμπαραστάτη συνιστά η σύνταξη και δημοσίευση ετήσιων απολογιστικών εκθέσεων τις οποίες οφείλει να παρουσιάσει σε ειδική δημόσια συνεδρίαση του δημοτικού συμβουλίου, οι οποίες δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα του δήμου εντός τριάντα (30) ημερών από την υποβολή τους
4. Η υποβολή καταγγελίας ή αναφοράς στο Συμπαραστάτη δεν αναιρεί τη σχετική αρμοδιότητα του Συνηγόρου του Πολίτη ως ανεξάρτητης αρχής, ούτε τις αρμοδιότητες άλλων ελεγκτικών οργάνων και αρχών, καθώς και του Ελεγκτή Νομιμότητας

Η θητεία του Συμπαραστάτη ακολουθεί τη θητεία της δημοτικής αρχής.

Ο Συμπαραστάτης λαμβάνει αντιμισθία ισόποση με την αντιμισθία του προέδρου του δημοτικού συμβουλίου. Ως προς την καταστατική θέση και τις ευθύνες του Συμπαραστάτη ισχύουν οι σχετικές διατάξεις για τους δημοτικούς συμβούλους.

Ο Συμπαραστάτης επιλέγεται με απόφαση, σε εφαρμογή των διατάξεων της παρ.2 του άρθρου 77 του Ν. 3852/2010, όπου ορίζονται τα εξής: «Η διαδικασία για την επιλογή του συμπαραστάτη γίνεται εντός δύο (2) μηνών από την εγκατάσταση των δημοτικών αρχών. Ο Συμπαραστάτης του δήμου και της επιχείρησης επιλέγεται με απόφαση, η οποία λαμβάνεται με μυστική ψηφοφορία και με πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) του συνόλου των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου. Αν δεν επιτευχθεί η επιλογή, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται κατά την ίδια ή μεταγενέστερη συνεδρίαση με την ίδια πλειοψηφία».

Η επιλογή του Συμπαραστάτη, θα πραγματοποιηθεί, σε προσεχή συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κιλκίς, η ημερομηνία διεξαγωγής της οποίας, θα γνωστοποιηθεί, εγκαίρως, με την έκδοση σχετικής πρόσκλησης συνεδρίασης, εντός των προθεσμιών που τίθενται από το Νόμο.

Προαπαιτούμενα για την υποβολή αίτησης:

1. Ο υποψήφιος πρέπει να έχει την Ελληνική Ιθαγένεια
2. Ο υποψήφιος πρέπει να μην είναι αιρετός του Δήμου, της Περιφέρειας, μέλος του Ελληνικού Κοινοβουλίου ή μέλος των Διοικητικών Συμβουλίων των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και των Επιχειρήσεων του Δήμου Κιλκίς
3. Ο υποψήφιος πρέπει να μην είναι υπάλληλος του Δήμου Κιλκίς ή των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και των Επιχειρήσεων του Δήμου Κιλκίς
4. Ο υποψήφιος πρέπει να μην εμπίπτει στα κωλύματα και ασυμβίβαστα που προβλέπονται στο άρθρο 10 του Ν.4804/2021
5. Ο υποψήφιος πρέπει να μην έχει κώλυμα διορισμού για τους λόγους που αναφέρονται στα άρθρα 15-17 του Ν. 3584/2007

Ιδιαίτερα θα συνεκτιμηθούν:

Το γνωστό κύρος και η εμπειρία του ενδιαφερομένου

Τρόπος υποβολής υποψηφιοτήτων:

Οι ενδιαφερόμενοι-ες, που επιθυμούν την επιλογή τους στη θέση του «Συμπαραστάτη του Δημότη και της Επιχείρησης» του Δήμου Κιλκίς, πρέπει να καταθέσουν την υποψηφιότητά τους:

α) με γραπτή δήλωση που κατατίθεται στο Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικών Οργάνων Δήμου Κιλκίς, υπόψη του Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Κιλκίς, αυτοπροσώπως ή δια πληρεξουσίου δικηγόρου, από την ημερομηνία ανάρτησης της προκήρυξης στο διαδικτυακό τόπο του Προγράμματος «Διαύγεια» μέχρι την ημέρα της καθοριζόμενης συνεδρίασης εκλογής του Συμπαραστάτη (η οποία θα γνωστοποιηθεί, εγκαίρως, με την έκδοση σχετικής πρόσκλησης συνεδρίασης) και ώρα 15:00

β) με γραπτή δήλωση που υποβάλλεται στο Προεδρείο του Δημοτικού Συμβουλίου αυτοπροσώπως ή δια πληρεξουσίου δικηγόρου στην καθοριζόμενη συνεδρίαση εκλογής του Συμπαραστάτη (η οποία θα γνωστοποιηθεί, εγκαίρως, με την έκδοση σχετικής πρόσκλησης συνεδρίασης) με καταληκτική ώρα υποβολής τις 18:00 (Ωρα έναρξης συνεδρίασης).

Η δήλωση πρέπει να συνοδεύεται με:

- βιογραφικό σημείωμα που θα περιλαμβάνει πλήρη στοιχεία επικοινωνίας (τηλέφωνο, διεύθυνση, e-mail)
- υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 αληθείας των στοιχείων του βιογραφικού
- υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 όπου θα αναφέρεται ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του υποψηφίου τα κωλύματα και τα ασυμβίβαστα που προβλέπονται στο άρθρο 10 του Ν.4804/2021
- υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 όπου θα αναφέρεται ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπο του υποψηφίου κώλυμα διορισμού για τους λόγους που αναφέρονται στα άρθρα 15-17 του Ν. 3584/2007

Πρότυπα των ανωτέρω εγγράφων (Δήλωση Υποψηφιότητας και Υπεύθυνες Δηλώσεις) θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δήμου Κιλκίς μαζί με την παρούσα προκήρυξη, με υποχρέωση των υποψηφίων να κάνουν χρήση, αποκλειστικά, των προτύπων αυτών.

Με την κατάθεση της σχετικής αίτησης ο υποψήφιος αποδέχεται ανεπιφύλακτα την κοινοποίηση των παραπάνω εγγράφων (δήλωση υποψηφιότητας, βιογραφικό, υπεύθυνη δήλωση) στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου Κιλκίς.

Πληροφορίες παρέχονται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το γραφείο του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικών Οργάνων του Δήμου Κιλκίς, στον 1ο όροφο του Δημαρχείου Κιλκίς (οδός Γ. Καπέτα 17 - Κιλκίς - 61100, αρμόδιος υπάλληλος: κ. Βαφείδης Δημήτριος, τηλ.: 2341352142) .

Η παρούσα να αναρτηθεί, σε πλήρες κείμενο, στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος Κιλκίς, στην ιστοσελίδα του Δήμου Κιλκίς και στο Πρόγραμμα Δι@ύγεια.

Ο Δήμαρχος Κιλκίς

Κυριακίδης Δημήτριος