

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ

ΚΙΛΚΙΣ, 12 / 11 /2020

ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤΟΚ. : 140

ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Β'/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Διεύθυνση : Γ. Καπέτα 17  
Πληροφ. : Ιωάννης Λιναρδάκης  
Τηλέφωνα : 23413 52143  
fax : 23410 75230  
email : [sholikesepitropes-b@dhmoskilkis.gr](mailto:sholikesepitropes-b@dhmoskilkis.gr)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ Ν. 4412/2016

Για την «Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου-φωτοτυπικού χαρτιού-αναλωσίμων πληροφορικής του Ν.Π.Δ.Δ. ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ έτους 2020-2021»

αρ. Μελέτης ΣΕΔ 6/2020

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Έσοδα του Νομικού Προσώπου

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 74.400,00 € με Φ.Π.Α. 24%

ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ: 60.000,00 €

ΦΠΑ: 14.400,00 €

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ :

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κιλκίς
Ταχυδρομική διεύθυνση	Γ. Καπέτα 17
Πόλη	Κιλκίς
Ταχυδρομικός Κωδικός	61100
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL523
Τηλέφωνο	2341352143
Φαξ	2341075230
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	sholikesepitropes-b@dhmoskilkis.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Ιωάννης Λιναρδάκης
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.e-kilkis.gr

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην ιστοσελίδα του Δήμου Κιλκίς : [www.e-kilkis.gr](http://www.e-kilkis.gr)

β) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την ιστοσελίδα του Δήμου Κιλκίς , το ΚΗΜΔΗΣ και από το γραφείο της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κιλκίς , Γ. Καπέτα 17, Κιλκίς, Τ.Κ.61100, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, τηλ. 2341352143 , Fax 2341075230, mail : [sholikesepitropes-b@dhmoskilkis.gr](mailto:sholikesepitropes-b@dhmoskilkis.gr)

Οι παραλήπτες των τευχών δημοπράτησης υποχρεούνται να τα ελέγξουν άμεσα από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το αναφέρουν στην Αναθέτουσα Αρχή. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας των παραληφθέντων τευχών δημοπράτησης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

#### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού του άρθρου 117 του ν. 4412/16.

#### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και η χρηματοδότηση θα γίνει από Έσοδα του Νομικού Προσώπου .

### 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η «**Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου-φωτοτυπικού χαρτιού-αναλωσίμων πληροφορικής του Ν.Π.Δ.Δ. ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ έτους 2020-2021**» .

Η προμήθεια των παραπάνω ειδών θα γίνει σταδιακά μέσα στα έτη 2020-2021 και ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες. **Συγκεκριμένα θα καλύψει τις ανάγκες για ένα (1) έτος από την υπογραφή της σύμβασης.**

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη της παραπάνω προμήθειας , ανέρχεται στο ποσό των **74.400,00 € με το Φ.Π.Α.** (καθαρό ποσό : 60.000,00 ευρώ, ΦΠΑ : 14.400,00 ευρώ) και αναλύεται ανά ομάδα ως εξής :

#### ΟΜΑΔΑ Α

#### Προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού (CPV 30197630-1)

Για την ομάδα Α ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας με ΦΠΑ 24% ανέρχεται στο ποσό των **17.360,00** ευρώ (καθαρό ποσό : 14.000,00 € , ΦΠΑ 24% : 3.360,00 €) .

#### **ΟΜΑΔΑ Β**

##### **Προμήθεια Αναλωσίμων Πληροφορικής (CPV 30236000-2)**

Για την ομάδα Β ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας με ΦΠΑ 24% ανέρχεται σε **27.280,00 €** (καθαρό ποσό : 22.000,00 € , ΦΠΑ 24% : 5.280,00€) .

#### **ΟΜΑΔΑ Γ**

##### **Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου (CPV 30192700-8)**

Για την ομάδα Γ ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας με ΦΠΑ 24% , ανέρχεται στο ποσό των **29.760,00 €** (καθαρό ποσό : 24.000,00 € , ΦΠΑ 24% : 5.760,00 €) .

Σημειώνεται ότι δεν είναι υποχρεωτική η προμήθεια και εκταμίευση ολόκληρου του αναφερόμενου ποσού εφόσον οι πραγματικές ανάγκες αποδειχθούν μικρότερες των απαιτούμενων.

Στον προϋπολογισμό των προμηθειών υπάρχουν εγγραφές για είδη που δεν προβλέφθηκαν στην μελέτη. Οι ανάγκες των σχολικών μονάδων της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Κιλκίς συνεχώς αυξάνουν και πολλές φορές απαιτείται η προμήθεια ειδών που δεν είχαν ζητηθεί τις προηγούμενες χρονιές .Η ποσότητα των ειδών θα εξαρτηθεί από τις ανάγκες των σχολικών μονάδων της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Κιλκίς και δεν μπορούν να προβλεφθούν με ακρίβεια. Για το λόγο αυτό οι ποσότητες των ειδών δεν μπορούν να προσδιορισθούν επακριβώς.

#### **Οι προσφορές θα επιδοθούν στην επιτροπή του διαγωνισμού είτε προς το σύνολο των ομάδων είτε προς τις επιμέρους ομάδες .**

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στην υπ'αριθμ. **ΣΕΔ 6/2020 μελέτη**.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, μόνο βάσει τιμής.

#### **1.4 Θεσμικό πλαίσιο**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- Το **N.4412/2016** (ΦΕΚ 147/8-8-2016 τεύχος Α') Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
- Το **N. 4270/2014** (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Το **N. 4250/2014** (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1, της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- Το **N. 4129/2013** (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
- Το **N. 4013/2011** (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...».
- Το **N. 3861/2010** (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- Το **N.3852/2010** (ΦΕΚ 87/Α'/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

- Το **N.2690/1999** (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.
- Το **π.δ. 80/2016** (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".
- Το **π.δ 28/2015** (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία".
- Την με αρ. **57654/22.05.2017** (ΦΕΚ 1781/23.05.2017 τεύχος Β') Απόφασης του Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης

Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

#### **Παράλληλα λαμβάνονται υπόψη και τα παρακάτω:**

- Η υπ' αριθμ. **ΣΕΔ 6/2020** μελέτη με τίτλο «**Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου-φωτοτυπικού χαρτιού-αναλωσίμων πληροφορικής του Ν.Π.Δ.Δ. ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ έτους 2020-2021**», ενδεικτικού προϋπολογισμού **74.400,00** ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.
- Η υπ' αριθμ. **20REQ007512426** καταχώρηση αιτήματος στο ΚΗΜΔΗΣ.
- Η υπ' αριθμ. **43/2020** απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου για την έγκριση της προμήθειας, τον καθορισμό τρόπου εκτέλεσης, την έγκριση της δαπάνης, την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών και των όρων της παρούσας διακήρυξης.

### **1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Κιλκίς, οδός Γ. Καπέτα 17, Κιλκίς, την **Παρασκευή 04 Δεκεμβρίου 2020 και ώρα 10.00 π.μ.**, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η καταληκτική ημερομηνία και ώρα παραλαβής των προσφορών, είναι η μέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή η **Παρασκευή 04 Δεκεμβρίου 2020 και ώρα 10.00 π.μ.**

Μετά τη λήξη της παραλαβής προσφορών θα ξεκινήσει η διαδικασία αποσφράγισης, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Αν, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν διενεργηθεί η αποσφράγιση κατά την ορισθείσα ημέρα, η αποσφράγιση και η καταληκτική ημερομηνία αντίστοιχα μετατίθενται σε οποιαδήποτε άλλη μέρα, με απόφαση του Προέδρου. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται εγγράφως, 12 τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν τη νέα ημερομηνία, σε όσους οικονομικούς φορείς έλαβαν τα έγγραφα της σύμβασης, και αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του Δήμου. Αν και στη νέα αυτή ημερομηνία δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των προσφορών, μπορεί να οριστεί και νέα ημερομηνία, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των διατάξεων των δύο προηγούμενων εδαφίων.

### **1.6 Δημοσιότητα**

-Η προκήρυξη της παρούσας σύμβασης καθώς και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (**ΚΗΜΔΗΣ**).

-Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται στον Ελληνικό Τύπο, στην ημερήσια εφημερίδα "Πρωινή", του νομού Κιλκίς.

-Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

-Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : [www.e-kilkis.gr](http://www.e-kilkis.gr).

-Επίσης, η προκήρυξη αναρτήθηκε σε εμφανές σημείο του Δήμου, και στάλθηκε στο αντίστοιχο Επιμελητήριο .

### 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η με αρ. Πρωτ. 141/12-11-2020 Προκήρυξη , όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στον Ελληνικό Τύπο.
- η παρούσα Διακήρυξη με αριθμό πρωτοκ.140/12-11-2020 με τα Παραρτήματα , που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής .
- Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
- η προσφορά του μειοδότη

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Το σύνολο των εγγράφων διατίθενται στα γραφεία της αναθέτουσας αρχής κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Για την παραλαβή των τευχών οι ενδιαφερόμενοι δεν καταβάλουν κανένα τίμημα. Επιπλέον, το σύνολο των εγγράφων της σύμβασης θα είναι ελεύθερα διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του Δήμου Κιλκίς [www.e-kilkis.gr](http://www.e-kilkis.gr) .

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή συγκεκριμένα μέχρι τις **27/11/2020** και ώρα 15.00 μ.μ. Οι διευκρινίσεις θα παρέχονται μέχρι τρεις (3) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή μέχρι τις **30/11/2020** και ώρα 15.00 μ.μ.

Κανένας υποψήφιος ανάδοχος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου της Αναθέτουσας Αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδια της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιασδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

#### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές της παραγράφου 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

## **2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής**

### **2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

### **2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής**

Δεν απαιτείται η προσκόμιση εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό.

### **2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**2.2.3.2. α)** Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

**β)** όταν η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

**2.2.3.3.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

**(α)** εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

**(β)** υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

**(γ)** εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

**(δ)** εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

**(ε)** εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,



(στ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ'εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας ,

(ζ) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(η) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

**2.2.3.4.** Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

**2.2.3.5.** Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 , 2.2.3.2 και 2.2.3.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση .

**2.2.3.6.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Εάν η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθορισθεί με αμετάκλητη απόφαση, ορίζεται ότι στις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.1 η περίοδος αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση και στις περιπτώσεις της παραγράφου 2.3.3.3 στα τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

**2.2.3.7.** Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## **Κριτήρια Επιλογής**

### **2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

## 2.2.5 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

### 2.2.5.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής της παραγράφου 2.2.4, της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Διακήρυξη, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ και στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση : [www.e-kilkis.gr](http://www.e-kilkis.gr).

### 2.2.5.2 Αποδεικτικά μέσα

**A.** Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, (Δικαιολογητικά σε ισχύ την ημερομηνία του διαγωνισμού), κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79, παρ. 4 του Ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

**B. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά, πρωτότυπα, ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του **αρθρου 1 του Ν. 4250/2014**.

**Τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο παρόν άρθρο και θα προσκομιστούν μετά από την πρόσκληση υποβολής τους, θα πρέπει να ήταν σε ισχύ κατά την υποβολή της προσφοράς και επίσης, να είναι σε ισχύ και κατά την υποβολή τους, όταν ζητηθεί.**

**Τα δικαιολογητικά αναλυτικά είναι τα παρακάτω :**

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του **ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις.

Ειδικότερα ως προς τα νομικά πρόσωπα, ισχύουν τα παρακάτω:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάπτουν σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

**β)** για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας .

Επιπλέον , ο προσωρινός ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει **υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.**

**γ) για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση β' , πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων** από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής. Όσοι οικονομικοί φορείς διαθέτουν προσωπικό εισέρχονται στην πύλη του ΣΕΠΕ (serenet.gr), που λειτουργεί από τις 25/05/2018 και λαμβάνουν αυτοματοποιημένη βεβαίωση ότι το ΣΕΠΕ δεν είναι σε θέση να χορηγήσει το πιστοποιητικό του άρθρου 73 παρ. 2 γ , του Ν. 4412/2016 . Καταθέτουν δε στο διαγωνισμό την αυτοματοποιημένη αυτή απάντηση μαζί με μια ένορκη βεβαίωση για μη ύπαρξη παραβάσεων της εργατικής νομοθεσίας. Αντίθετα, όσοι δε διαθέτουν προσωπικό , υποβάλλουν αίτημα έκδοσης σχετικής βεβαίωσης με e-mail ή φαξ , αναμένουν την απάντηση και την καταθέτουν με ένορκη βεβαίωση ότι δεν εμπίπτουν στο λόγο αποκλεισμού του ως άνω άρθρου.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 , τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορούν να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου .

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2.

**δ) για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 , υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα** ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού. Η υπεύθυνη δήλωση θα γίνει σύμφωνα με το υπόδειγμα του σχετικού **Παραρτήματος** της παρούσας διακήρυξης.

**ε) για την παράγραφο 2.2.3.7 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα** ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

**Β.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του **άρθρου 2.2.4.** (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού

**Β.3. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης,** στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του νομικού προσώπου :

ι) Για τα φυσικά πρόσωπα είναι η αστυνομική ταυτότητα , για τα νομικά πρόσωπα είναι το ιδρυτικό καταστατικό και τυχόν τροποποιήσεις του ή το τελευταίο κωδικοποιημένο καταστατικό θεωρημένο από το ΓΕΜΗ.

ii) Πρακτικό ή Απόφαση του αρμόδιου Διοικητικού Οργάνου του Νομικού Προσώπου ή κάθε μέλους-νομικού προσώπου της ένωσης με το οποίο :

-εγκρίνεται η συμμετοχή του υποψηφίου αναδόχου φορέα στον διαγωνισμό (πλην μονοπρόσωπων εταιριών)

-εγκρίνεται και παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) εξουσιοδότηση να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (συμπεριλαμβανομένης της προσφοράς) , καθώς και για να καταθέσει την προσφορά σε περίπτωση που δεν υπογράψει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα και να παραστεί στην αποσφράγιση των προσφορών σε όλα τα στάδια του διαγωνισμού και να υπογράψει οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο απαιτηθεί

-ορίζεται συγκεκριμένο άτομο ως αντίκλητος με τα πλήρη στοιχεία του (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, e-mail) με τον οποίο θα γίνεται η επικοινωνία της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση που ο αντίκλητος δεν είναι γνώστης της ελληνικής γλώσσας, υποχρεούται να μεταφράζει κάθε έγγραφο στην ελληνική με δικά του έξοδα, επιμέλεια και ευθύνη.

**B.4.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση όσα ορίζονται στην υπ'αριθμ. **ΣΕΔ 2/2018** μελέτη, είτε προς το σύνολο των ομάδων είτε προς τις επί μέρους ομάδες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

### 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

Χρόνος και τρόπος υποβολής Προσφορών

**2.4.2.1.** Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία του άρθρου 1.5 είτε **(α)** με κατάθεση τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού είτε **(β)** με συστημένη επιστολή στην αναθέτουσα αρχή είτε **(γ)** με κατάθεση τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής (Ταχυδρομική διεύθυνση : Γ. Καπέτα 17, Κιλκίς).

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής που διεξάγει το διαγωνισμό το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού, όπως ορίζονται στο άρθρο 1.5 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή δε φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξη τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.

**2.4.2.2.** Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος), στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα :

**Προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού**

**Προσφορά του ..... (στοιχεία οικονομικού φορέα)**

για την προμήθεια «Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου-φωτοτυπικού χαρτιού-αναλωσίμων πληροφορικής του Ν.Π.Δ.Δ. ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ έτους 2020-2021» , αρ. Μελέτης ΣΕΔ 6/2020

με αναθέτουσα αρχή τη Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κιλκίς

και ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών 04/12/2020

**2.4.2.3.** Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς συνοδεύεται από αίτηση υποβολής προσφοράς , στο διαγωνισμό , η οποία αναγράφει το διαγωνισμό τον οποίο αφορά, τα στοιχεία ταυτότητας του προσφέροντος (μεμονωμένου ή ένωσης) , δηλαδή επωνυμία (ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου) , απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, FAX, e-mail).

Με την προσφορά υποβάλλονται τα ακόλουθα:

**(α) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»** κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.3. Αν ο υποψήφιος ανάδοχος επιθυμεί να πάρει μέρος σε περισσότερες από μία ομάδες θα καταθέσει ένα μόνο φάκελο με τα δικαιολογητικά.

**(β) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά»** , οποίος θα περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.4. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις. Αν ο ενδιαφερόμενος επιθυμεί να καταθέσει προσφορά για όλες τις ομάδες ή για κάποιες από αυτές θα πρέπει να καταθέσει διαφορετικούς φακέλους εντός του υποφακέλου “Τεχνική Προσφορά”.

**(γ) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος (κλεισμένος με τρόπο που δεν μπορεί να ανοιχτεί χωρίς να καταστεί αυτό αντιληπτό), με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»**, ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.5 της παρούσας. Αν ο ενδιαφερόμενος επιθυμεί να καταθέσει προσφορά για όλες τις ομάδες ή για κάποιες από αυτές θα πρέπει να καταθέσει διαφορετικούς φακέλους εντός του υποφακέλου “Οικονομική Προσφορά”.

Οι τρεις παραπάνω σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου του άρθρου 2.4.2.2.

**2.4.2.4.** Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής του άρθρου 1.5 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.1.1 της παρούσας.

**2.4.2.5.** Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ημερομηνία και ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την αναθέτουσα αρχή ή που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

**2.4.2.6.** Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

**2.4.2.7.** Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπο τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

### **2.4.3. Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

**α) το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)**, όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 , σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.5.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης στο σχετικό Παράρτημα. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

**β) παραστατικό εκπροσώπησης**, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους.

#### 2.4.4. Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με την παρούσα διακήρυξη και τα Παραρτήματα της καθώς και με την υπ'αριθμ. **ΣΕΔ 2/2018** μελέτη, περιγράφοντας ακριβώς πως οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στη Διακήρυξη και τα παραρτήματα της.

**Επιπλέον, για την ομάδα Α : “Προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού”** πρέπει να προσκομισθεί ISO πιστοποίησης της εταιρίας παραγωγής του χαρτιού , **με επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.**

**Με την Τεχνική Προσφορά θα πρέπει επίσης να κατατεθεί, επί ποινή αποκλεισμού :**

Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 όπου θα δηλώνονται τα παρακάτω:

α. Αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές της υπ'αριθμ. ΣΕΔ 6/2020 μελέτης.

β. Η ισχύς της προσφοράς μου είναι δέκα (10) μήνες.

γ. Αναλαμβάνω ανεπιφύλακτα την εκτέλεση της προμήθειας με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και των λοιπών συμβατικών τευχών και σύμφωνα με την οικονομική προσφορά που υποβάλλω.

Σε περίπτωση που θα ανατεθεί μέρος της σύμβασης με υπεργολαβία, οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

#### 2.4.5. Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, μόνο βάσει τιμής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σχετικό Παράρτημα της παρούσας διακήρυξης (Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς).

##### **Τιμές (Προσφορά με τιμή μονάδας)**

Η τιμή του προς προμήθεια υλικού δίνεται σε ευρώ **ανά μονάδα**.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, **μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.**, στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στην παρούσα διακήρυξη και στην υπ'αριθμ. ΣΕΠ 2/2018 μελέτη.

#### 2.4.6 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **δέκα (10)** μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού .

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της

προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

#### **2.4.7 Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου Τεχνικής Προσφοράς) , 2.4.5. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 2.4.6. (Χρόνος ισχύος των προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ.β της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Παραλαβή και εξέταση των φακέλων προσφοράς

α) Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης της προθεσμίας του άρθρου 1.5 της παρούσας. Η παραλαβή μπορεί να συνεχιστεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαγωνισμού επικοινωνεί εν συνεχεία αμέσως με το πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να διαπιστώσει εάν έχουν υποβληθεί προσφορές κατά το άρθρο 2.4.2 της παρούσας (σημειώνεται ότι τόσο στο πρωτόκολλο όσο και στον φάκελο αναγράφεται η μέρα και ώρα υποβολής και η σχετική καταχώρηση στο φάκελο μονογράφεται από τον υπεύθυνο υπάλληλο), και σε καταφατική περίπτωση μεταβαίνει μέλος της, κατ' εντολή του Προέδρου της, και παραλαμβάνει τις προσφορές για να τηρηθεί η υπόλοιπη διαδικασία του διαγωνισμού. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

β) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 1.5. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται προκειμένου να αποσφραγιστεί σε μεταγενέστερη ημέρα και ώρα.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσει πρακτικό για την αποδοχή ή την απόρριψη των τεχνικών προσφορών και τους λόγους αποκλεισμού τους.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί από την Επιτροπή Διαγωνισμού και θα ανακοινωθεί στους συμμετέχοντες και ακολουθεί ανακοίνωση τιμών, η οποία καταχωρείται σε σχετικό πρακτικό, μαζί με τους λόγους απόρριψης όσων προσφορών κρίνονται απορριπτέες. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

Η κατά τα ανωτέρω αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μια δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού.



δ) Τα αποτελέσματα των παραπάνω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Σχολικής Επιτροπής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

### 3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της πρόσκλησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης, τα δικαιολογητικά που καθορίζονται στο άρθρο 2.2.5.2 της παρούσας. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Αν μετά την αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η προσφορά του προσωρινού αναδόχου απορρίπτεται και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το ΤΕΥΔ, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.5 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το ΤΕΥΔ, ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν επιβάλλονται οι προβλεπόμενες κυρώσεις βάσει του Ν. 4412/2016.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.5 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

### 3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει .

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση , σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται με την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

### 3.4 Ενστάσεις

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται, ενώπιον της αναθέτουσας αρχής. Η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει αιτιολογημένα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, από την κοινοποίηση της ένστασης, η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης , η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

### 3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

## 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 4.1 Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης

#### Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται **σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ**, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Στην περίπτωση που η αξία της σύμβασης είναι ίση ή κατώτερη των 20.000,00 ευρώ, δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης (τρίτο εδ. της παρ. 1.β του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

## 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας. Για οτιδήποτε αφορά την διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και δεν έχει αναφερθεί σε κάποιο άρθρο της παρούσας διακήρυξης, λαμβάνονται υπόψη όλα όσα προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και ειδικότερα στο Ν. 4412/2016.

## 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

## 4.4 Υπεργολαβία

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.5.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

#### **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου

#### **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

### **5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

#### **5.1 Τρόπος πληρωμής**

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

**α)** Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των συμβατικών ειδών. Ο εν λόγω τρόπος πληρωμής εφαρμόζεται και στην περίπτωση τμηματικών παραδόσεων.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

#### **5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις**

**5.2.1.** Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 .

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

α) το υλικό δεν φορτωθεί ή παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάρπωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

**5.2.2.** Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.3. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

## 6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### 6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών

**6.1.1.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα συμβατικά είδη σύμφωνα με την επιθυμία της αναθέτουσας αρχής ολικά ή τμηματικά. Σε περίπτωση τμηματικών παραδόσεων τα είδη θα παραδίδονται άμεσα και εύλογη προθεσμία και σε βάθος χρόνου ενός έτους από την υπογραφή της σύμβασης.

Η παράδοση θα γίνεται τμηματικά στα σχολεία της Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του Δήμου Κιλκίς και ύστερα από τη σχετική παραγγελία των απαιτούμενων ειδών που θα συντάσσει και θα στέλνει η αναθέτουσα αρχή στον ανάδοχο, μέσα σε πέντε ημέρες κατά ανώτερο διάστημα μετά την ημερομηνία της παραγγελίας. Τα υπό προμήθεια είδη θα παραδίδονται με μεταφορικό μέσο του αναδόχου μετά από συνεννόηση, στην σχολική μονάδα του Δήμου που τα παρήγγειλε. Ο ανάδοχος αφού παραδώσει τα είδη στη σχολική μονάδα και η επιτροπή παραλαβής του σχολείου τα παραλάβει με το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής, οφείλει εντός 5 ημερών, το μέγιστο, να προσκομίσει το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής και το σχετικό τιμολόγιο στο γραφείο της αναθέτουσας αρχής στο Δήμο Κιλκίς κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 08:30 έως 14:30.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτερος σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

**6.1.2.** Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

**6.1.3.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

### 6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

**6.2.1.** Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ'έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ'έφεση εξέτασης.

**6.2.2.** Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στους κατωτέρω καθοριζόμενους χρόνους: Η παραλαβή, των υπό προμήθεια ειδών, θα γίνει από επιτροπή

παραλαβής σύμφωνα με τον τρόπο και κατά τον χρόνο που ορίζεται από τη σύμβαση. Η επιτροπή συγκροτείται για τη συγκεκριμένη κάθε φορά προμήθεια, με απόφαση του αρμοδίου διοικητικού οργάνου και σε αυτήν ορίζεται και ο πρόεδρος της.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

### **6.3 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση**

**6.3.1.** Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

**6.3.2.** Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

**6.3.3.** Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

### **6.4 Αναπροσαρμογή τιμής**

Δεν επιτρέπεται αναπροσαρμογή των τιμών καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ή την χρονική παράταση αυτής

**Ο Πρόεδρος της Σχολικής Επιτροπής  
Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κιλκίς**

**Ιωάννης Κ. Λιναρδάκης**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 . Υπόδειγμα υπεύθυνης δήλωσης



## ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :							
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
ΑΦΜ				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

**(α)** δεν έχω αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016

**(β)** δεν έχω συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

**(γ)** δεν υπάγομαι σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016

**(δ)** δεν υπάγομαι σε κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή μου κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016

**(ε)** δεν έχω επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

**(στ)** δεν έχω κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, ούτε έχω αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν ήμουν σε θέση να προσκομίσω τα δικαιολογητικά που απαιτούνται

**(ζ)** δεν έχω επιχειρήσει να επηρεάσω με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσω εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να μου αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχω εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

**(η)** δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου, για το οποίο μου επιβλήθηκε ποινή που μου στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία

Ημερομηνία: .....



Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2. Τεχνική Περιγραφή – Ενδεικτικός Προϋπολογισμός – Συγγραφή Υποχρεώσεων , της υπ'αριθμ. ΣΕΔ 6/2020 Μελέτης**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΝΟΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ**

**ΔΗΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ**

**ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

**Αρ. Μελ. : ΣΕΔ 6/2020**

**“ Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου-φωτοτυπικού χαρτιού –αναλωσίμων πληροφορικής του Ν.Π.Δ.Δ.ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ έτους 2020-2021”**

### **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά την “ Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου-φωτοτυπικού χαρτιού –αναλωσίμων πληροφορικής του Ν.Π.Δ.Δ.ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ έτους 2020-2021” και θα χρησιμοποιηθεί για να καλύψει τις ανάγκες των σχολικών μονάδων της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Κιλκίς.

Η προμήθεια των παραπάνω ειδών θα γίνει σταδιακά μέσα στα έτη 2020-2021 και ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες. Συγκεκριμένα θα καλύψει τις ανάγκες για ένα (1) έτος από την υπογραφή της σύμβασης.

Στον προϋπολογισμό των προμηθειών υπάρχουν εγγραφές για είδη που δεν προβλέφθηκαν στην μελέτη. Οι ανάγκες των σχολικών μονάδων της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του

Δήμου Κιλκίς συνεχώς αυξάνουν και πολλές φορές απαιτείται η προμήθεια ειδών που δεν είχαν ζητηθεί τις προηγούμενες χρονιές .Η ποσότητα των ειδών θα εξαρτηθεί από τις ανάγκες των σχολικών μονάδων της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Κιλκίς και δεν μπορούν να προβλεφθούν με ακρίβεια. Για το λόγο αυτό οι ποσότητες των ειδών δεν μπορούν να προσδιορισθούν επακριβώς.

Ο προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **74.400,00 €** με το Φ.Π.Α. (καθαρό ποσό 60.000,00 ευρώ, ΦΠΑ 14.400,00 ευρώ).

Σημειώνεται ότι δεν είναι υποχρεωτική η προμήθεια και εκταμίευση ολόκληρου του αναφερόμενου ποσού εφόσον οι πραγματικές ανάγκες αποδειχθούν μικρότερες των απαιτούμενων.

Η χρηματοδότηση θα γίνει από έσοδα του Ν.Π.Δ.Δ. "ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ του Δήμου Κιλκίς"

**Οι προσφορές θα επιδοθούν στην επιτροπή του διαγωνισμού είτε προς το σύνολο των ομάδων είτε προς τις επιμέρους ομάδες .**

#### **ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ-ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

##### **ΟΜΑΔΑ Α**

##### **Προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού**

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά την προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού για τις ανάγκες του Ν.Π.Δ.Δ. ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ του Δήμου Κιλκίς.

Συγκεκριμένα, πρόκειται να γίνει προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού για τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα και τις λοιπές μηχανές γραφείου (συσκευές φαξ, εκτυπωτές, κ.α.) των σχολικών μονάδων της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Κιλκίς.

##### **CPV 30197630-1**

**Επί ποινή αποκλεισμού η προσκόμιση ISO πιστοποίησης της εταιρείας παραγωγής του χαρτιού εντός του φακέλου της τεχνικής προσφοράς(επίσημα μεταφρασμένο στην ελληνική γλώσσα).**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΔΕΣΜΙΔΑ (500 φύλλα)
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ ΛΕΥΚΟ Α4 80ΓΡ.	1

**Φωτοτυπικό χαρτί Α4 λευκό**, μη ανακυκλωμένο ,διαστάσεων 210\*297mm, βάρους **80γρ** ανά φύλλο, κατάλληλο για εκτυπώσεις και στις δύο πλευρές, επιφάνεια ματ, άριστη φωτεινότητα για λαμπερά φωτοαντίγραφα, πολύ καλή λευκότητα για ευανάγνωστα και καθαρά αντίγραφα, αντοχή στο σχίσιμο σύμφωνα με τα διεθνή στάνταρτ , δηλαδή να υπόκειται στις υποδείξεις του διεθνούς κανονισμού **ISO 9001** και **ISO14001** και με 500 φύλλα ανά δεσμίδα. Οι δεσμίδες να είναι περιτυλιγμένες με χαρτί συσκευασίας για την προστασία του χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος. Το χαρτί συσκευασίας να έχει ικανή αντοχή ώστε να αντέχει στις διακινήσεις με τα συνηθισμένα μέσα μεταφοράς και τις φορτοεκφορτώσεις, καθώς επίσης και το γεγονός ότι οι δεσμίδες είναι συσκευασμένες σε κιβώτια από χαρτόνι 5τεμ.ανά κιβώτιο . Να γράφεται υποχρεωτικά επάνω σε αυτές και στο κουτί συσκευασίας το είδος του χαρτιού, το εμπορικό σήμα του προμηθευτή, οι διαστάσεις των φύλλων, ο αριθμός των φύλλων, το βάρος (γρ), με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο και να είναι κατάλληλο για εργασίες φωτοαντιγραφικές και εκτύπωσης. Κατάλληλο για

την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτότυπου και από τις δυο όψεις του απόεκτυπωτές lazer, inkjet, φωτοτυπικά μηχανήματα, πολυμηχανήματα και μηχανήματα τηλεμοιοτυπίας (φαξ).

**Για την ομάδα Α** ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας με ΦΠΑ 24% ανέρχεται στο ποσό των **17.360,00** ευρώ (καθαρό ποσό : 14.000,00 € , ΦΠΑ 24% : 3.360,00 €) .

**Σημειώνεται ότι δεν είναι υποχρεωτική η προμήθεια και εκταμίευση ολόκληρου του αναφερόμενου ποσού εφόσον οι πραγματικές ανάγκες αποδειχθούν μικρότερες των απαιτούμενων.**

## **ΟΜΑΔΑ Β**

### **Προμήθεια Αναλωσίμων Πληροφορικής**

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά την προμήθεια αναλωσίμων πληροφορικής για τις ανάγκες του Ν.Π.Δ.Δ. ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ του Δήμου Κιλκίς.

Συγκεκριμένα θα γίνει προμήθεια για toner, τύμπανα και μελάνια εκτυπωτικών μηχανημάτων όπως αυτά περιγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Όλα τα αναλώσιμα θα είναι γνήσια (προϊόντα της κατασκευάστριας εταιρίας του κάθε μηχανήματος) όπως περιγράφεται στο Τιμολόγιο, διότι έχουν διαπιστωθεί στο παρελθόν βλάβες στα εκτυπωτικά μηχανήματα από τη χρήση αναλωσίμων τρίτου κατασκευαστή.

**Για την ομάδα Β** ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας με ΦΠΑ 24% ανέρχεται σε **27.280,00 €** (καθαρό ποσό : 22.000,00 € , ΦΠΑ 24% : 5.280,00€) .

**CPV 30236000-2**

A/A	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	ΤΥΠΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Φωτοτυπικό RICOH Aficio MPC4500	RICOH AFIC.MPC4500 TON BLACK	1
2	Φωτοτυπικό RICOH Aficio MPC4501	RICOH AFIC.MPC4500 TON CYAN	1
3	Φωτοτυπικό RICOH Aficio MPC4502	RICOH AFIC.MPC4500 TON MAG	1
4	Φωτοτυπικό RICOH Aficio MPC4503	RICOH AFIC.MPC4500 TON YEL	1
5	Φωτοτυπικό XEROX WORKCENTER 255	XEROX 6R01046 DC535 TONER 2 TMX	1
6	Φωτοτυπικό CANON IR3035	CANON IR3570 C-EXV12 TONER CRTR	1
7	Φωτοτυπικό/εκτυπωτής RICOH Aficio MP2500SP	RICOH MP2500 TONER BLACK	1
8	Φωτοτυπικό Xerox Workcentre 5638	XEROX 6R01046 DC535 TONER 2 TMX	1
9	Φωτοτυπικό Toshiba e-studio 352	TOSHIBA E-STUDIO350 T3520E TON.	1
10	Φωτοτυπικό Toshiba e-studio 350	TOSHIBA E-STUDIO350 T3520E TON	1
11	Φωτοτυπικό SHARP AR-M155	SHARP AR122 AR168T TON. ΦΩΤ.	1
12	Φωτοτυπικό RICOH ISC 3535	RICOH AFICIO MPC 3500 BLACK TYPE C	1
13	Φωτοτυπικό RICOH ISC 3536	RICOH AFICIO MPC 3500 CYAN TYPE C	1

## 20PROC007642838 2020-11-13

14	Φωτοτυπικό RICOH ISC 3537	RICOH AFICIO MPC 3500 MAGENTA TYPE C	1
15	Φωτοτυπικό RICOH ISC 3538	RICOH AFICIO MPC 3500 YELLOW TYPE C	1
16	Φωτοτυπικό RICOH AFICIO MP 6500	RICOH AFICIO 1060 TYP6210D T.BL.	1
17	Φωτοτυπικό RICOH AFICIO DSm 627	RICOH AFICIO 2022 TYP2220D TON. ΦΩΤ.	1
18	Φωτοτυπικό KONICA-MINOLTA DIALTA Di 3010	KONICA DI3010 MT303B TONER- 2 TMX	1
19	Φωτοτυπικό KONICA-MINOLTA DIALTA Di 2510	MINOLTA DI2510 MT205B TON. ΦΩΤ. 2 TMX	1
20	Φωτοτυπικό Konica Minolta bizhub600	KONICA BIZHUB 600 TN-710 TONER	1
21	Φωτοτυπικό Konica Minolta 7220	KONICA U-BIX 7115/7118 TON. ΦΩΤ. 2 TMX	1
22	Φωτοτυπικό Konica 7020	KONICA U-BIX 7030/7020 TON. ΦΩΤ.	1
23	Φωτοτυπικό KONICA 7135	KONICA U-BIX 7135/7235 TON. ΦΩΤ.	1
24	Φωτοτυπικό Infotec 4201 MF	RICOH AFICIO200 TYP20D TON. ΦΩΤ. 2 TMX	1
25	Φωτοτυπικό KONICA MINOLTA 7222	KONICA U-BIX 7022/7130 TON. ΦΩΤ	1
26	Φωτοτυπικό HP M1522n	HP TONER CRTR LJ P1505 BLK CB436A	1
27	Φωτοτυπικό Work Centre TM5225	XEROX 106R1306 WC5230 TONER	1
28	FAX Panasonic KX-FP205 (Ribbon KX-FA52X)	PANASONIC KX-FA52X FILM 2 TMX	1
29	Πολυμηχάνημα – Fax Epson BX320FW	EPSON T129140 BX305F SIZE L BLK	1
30	Πολυμηχάνημα – Fax Epson BX320FW	EPSON T129240 BX305F SIZE L CYAN	1
31	Πολυμηχάνημα – Fax Epson BX320FW	EPSON T129340 BX305F SIZE L MAG	1
32	Πολυμηχάνημα – Fax Epson BX320FW	EPSON T129440 BX305F SIZE L YEL	1
33	Πολυμηχάνημα-HP Photosmart A4680	HP 300 BLACK INK CRTR	1
34	Πολυμηχάνημα -HP Photosmart A4681	HP 300 TRI-COLOR INK CRTR	1
35	Εκτυπωτής Samsung SL-M2875FD	SAMSUNG MLT-D116S TONER BLK	1
36	Εκτυπωτής Samsung SCX-4200R	SAMSUNG SCX-4200 TONER CRTR	1
37	Εκτυπωτής Samsung ML2240	SAMSUNG MLTD1082S ML1640 TON. CRT	1
38	Εκτυπωτής Samsung CLP-510	Εκτυπωτής Samsung CLP-510 BLACK	1

39	Εκτυπωτής Samsung CLP-510	Εκτυπωτής Samsung CLP-510 CYAN	1
40	Εκτυπωτής Samsung CLP-510	Εκτυπωτής Samsung CLP-510 MAGENTA	1
41	Εκτυπωτής Samsung CLP-510	Εκτυπωτής Samsung CLP-510 YELLOW	1
42	Εκτυπωτής Samsung CLP-315	Toner Color Laser Samsung CLT-K4092S BLK	1
43	Εκτυπωτής Samsung CLP-316	Toner Color Laser Samsung CLT-C4092S CYAN	1
44	Εκτυπωτής Samsung CLP-317	Toner Color Laser Samsung CLT-M4092S MAG	1
45	Εκτυπωτής Samsung CLP-318	Toner Color Laser Samsung CLT-Y4092S YEL	1
46	Εκτυπωτής Samsung ML-2010PR	SAMSUNG MLT-D119S ML1610 TONER & DRUM	1
47	Εκτυπωτής Lexmark E 260 d	LEXM. OPTRA E260 260A11E TON CRT	1
48	Εκτυπωτής Lexmark E360d	LEXM. OPTRA E260 260A11E TON CRT	1
49	Εκτυπωτής Lexmark E120	LEXM. OPTRA E120 12016SE TONER	1
50	Εκτυπωτής Lexmark X544	LEXM.C54X C540A1K TON. BLACK	1
51	Εκτυπωτής Lexmark X545	LEXM.C54X C540A1C TON. CYAN	1
52	Εκτυπωτής Lexmark X546	LEXM.C54X C540A1M TON. MAG	1
53	Εκτυπωτής Lexmark X547	LEXM.C54X C540A1Y TON. YEL.	1
54	Εκτυπωτής HP P2015DN (Toner Q7553X)	HP TONER CRTR LJ P2015 BLACK	1
55	Εκτυπωτής HP OfficeJet 6310	HP No 337 BLACK 11m	1
56	Εκτυπωτής HP OfficeJet 6310	HP No 343 COLOR 7ml	1
57	Εκτυπωτής HP OfficeJet 4355	HP No 21 BLACK 5ml	1
58	Εκτυπωτής HP OfficeJet 4356	HP No 22 Tri-color 5ml	1
59	Εκτυπωτής HP Laserjet 1200	HP TONER CRTR LJ 1200 -C7115A	1
60	Εκτυπωτής HP Laserjet 1150	HP TONER CRTR LJ 1150 -Q2624A	1
61	Εκτυπωτής HP Laserjet 1100	HP TONER CRTR LJ 1100/1100A-C4092A	1
62	Εκτυπωτής HP Laserjet 1010	HP TONER CRTR LJ 1010 -Q2612A	1
63	Εκτυπωτής HP LASER JET 1022	HP TONER CRTR LJ 1010 -Q2612A	1

## 20PROC007642838 2020-11-13

64	Εκτυπωτής HP LASER JET 1020	HP TONER CRTR LJ 1010 -Q2612A	1
65	Εκτυπωτής HP DESKJET 5940	HP No 337 Vivera Black 11m	1
66	Εκτυπωτής HP DESKJET 5941	HP No 343 Tri-colour 7ml	1
67	Εκτυπωτής HP DESKJET 5740	HP No 338 Black 11ml	1
68	Εκτυπωτής HP DESKJET 5741	HP No 343 Tri-colour 7ml	1
69	Εκτυπωτής HP CP 1025 COLOR	HP TONER CRTR LJ COL CP1025 BLACK	1
70	Εκτυπωτής HP CP 1025 COLOR	HP TONER CRTR LJ COL CP1025 CYAN	1
71	Εκτυπωτής HP CP 1025 COLOR	HP TONER CRTR LJ COL CP1025 YEL	1
72	Εκτυπωτής HP CP 1025 COLOR	HP TONER CRTR LJ COL CP1025 MAG	1
73	Εκτυπωτής HP 1200 (Toner 15X)	HP TONER CRTR LJ 1200 ULTR C7115X	1
74	Εκτυπωτής Epson Stylus Photo 1400	EPSON T0791 STPHOTO1400 INK BLACK	1
75	Εκτυπωτής Epson Stylus Photo 1401	EPSON T0794 STPHOTO1400 INK YELLOW	1
76	Εκτυπωτής Epson Stylus Photo 1402	EPSON T0792 STPHOTO1400 INK CYAN	1
77	Εκτυπωτής Epson Stylus Photo 1403	EPSON T0793 STPHOTO1400 INK MAGENTA	1
78	Εκτυπωτής Epson Stylus C84	EPSON T0441 C64/84 INK BLK	1
79	Εκτυπωτής Epson Stylus C85	EPSON T0454 C64/84 INK YELLOW	1
80	Εκτυπωτής Epson Stylus C86	EPSON T0452 C64/84 INK CYAN	1
81	Εκτυπωτής Epson Stylus C87	EPSON T0453 C64/84 INK MAGENTA	1
82	Εκτυπωτής Epson EPL6200	EPSON S050167 EPL6200LDEVEL BLK	1
83	Εκτυπωτής Epson AcuLaser M2000	EPSON S050438 AL-M2000D TON.CRT	1
84	Εκτυπωτής CANON MX 395	CANON PG-540 MG2150 INK BLK	1
85	Εκτυπωτής CANON MX 396	CANON CL-541 MG2150 INK BLK	1
86	Εκτυπωτής Brother HL- 5040	BROTHER HL1650 TN7300 TON.CRTR.	1
87	Εκτυπωτής Brother HL - 1270N	BROTHER HL1240/50/70 TN6300 T.C.	1
88	Εκτυπωτής SAMSUNG ML-2160	SAMSUNG MLT-D101S TONER & DRUM	1
89	Εκτυπωτής SAMSUNG ML-1675	SAMSUNG MLTD1042S TONER CRTR	1
90	Εκτυπωτής HP Laser jet 2100	HP TONER CRTR LJ 2100- C4096A	1
91	Εκτυπωτής HP Laser jet 1022	HP TONER CRTR LJ 1010 -Q2612A	1

## 20PROC007642838 2020-11-13

92	Εκτυπωτής HP DESKJET 1280	HP BLACK INK CRTR DJ720 – No.45	1
93	Εκτυπωτής HP DESKJET 1281	HP COLOR INK CRTR DJ720 – No.78	1
94	Εκτυπωτής XEROX 1210	XEROX 106R442 P1210 TONER CRTR	1
95	Εκτυπωτής HP 1018	HP TONER CRTR LJ 1010 -Q2612A	1
96	Έγχρωμος Εκτυπωτής Inkjet: CANON S200x	CANON BCI-24BK S300 INK BLK	1
97	Έγχρωμος Εκτυπωτής Inkjet: CANON S200x	CANON BCI-24CL S300 INK BLK	1
98	Έγχρωμος Εκτυπωτής Inkjet: LEXMARK Z2420	LEXM. X3650 18C2130 INK CRT BLK N.36	1
99	Έγχρωμος Εκτυπωτής Inkjet: LEXMARK Z2420	LEXM. X3650 18C2140 INK CRT COLOR N.37	1
100	Ασπρόμαυρος εκτυπωτής laser:SAMSUNG ML-2010 PR mono laser printer	SAMSUNG MLT-D119S ML1610 TONER & DRUM	1
101	NRG NASHUATEC DSM725	RICOH AFICIO 2022 TYP2220D TON. ΦΩΤ.	1
102	KYOCERA KM-4035	MITA KM2530/3530/4030 TON. ΦΩΤ.	1
103	Fax: PANASONIC KX-FP205 (1)	PANASONIC KX-FA52X FILM 2T	1
104	Fax: SAMSUNG SF 560R	SAMSUNG SF- D560RA/ELS TONER CRTR	1
105	Fax: SAMSUNG Laser Fax SF-560	SAMSUNG SCX4016/4216 TONER CRTR	1
106	Fax: SAMSUNG SF-360	SAMSUNG SF330 M40 INK FAX CRTR	1
107	Fax: SAMSUNG Inkjetfax365TP	SAMSUNG SF330 M40 INK FAX CRTR	1
108	FAX PHILIPS MAGIC 5	PHILIPS PFA351 INK FAX	1
109	FAX CANON B155	BX-3	1
110	LEXMARK 746D	LEXMARK C746 C746H1KG BLACK	1
111	LEXMARK 746D	LEXMARK C746 C746A1CG CYAN	1
112	LEXMARK 746D	LEXMARK C746 C746A1MG MAGENTA	1
113	LEXMARK 746D	LEXMARK C746 C746A1YG YEL	1
114	KONICAMINOLTA C451	TN-611C BK TONER	1
115	KONICAMINOLTA C451	TN-611C MAGENTA TONER	1
116	KONICAMINOLTA C451	TN-611C YELLOW TONER	1
117	KONICAMINOLTA C451	TN-611C CYAN TONER	1

118	CANON IR 6570	C-EXV13	1
119	KONICAMINOLTA C552	TN 613 BLACK	1
120	KONICAMINOLTA C552	TN 613 MAGENTA	1
121	KONICAMINOLTA C552	TN 613 CYAN	1
122	KONICAMINOLTA C552	TN 613 YELLOW	1
123	LEXMARK E 462 dtn	LEXMARK E 462 dtn	1
124	KONICAMINOLTA C353	TN314K	1
125	KONICAMINOLTA C353	TN314Y	1
126	KONICAMINOLTA C353	TN314C	1
127	KONICAMINOLTA C353	TN314M	1
128	RICOH MP C2551	MP C2551 K	1
129	RICOH MP C2551	MP C2551 C	1
130	RICOH MP C2551	MP C2551 Y	1
131	RICOH MP C2551	MP C2551 M	1
132	EPSON WF-C5210	C13T945140 BLACK	1
133	EPSON WF-C5210	C13T945240	1
134	EPSON WF-C5210	C13T945340	1
135	EPSON WF-C5210	C13T945440	1
136	LEXMARK C2425	Toner Lexmark Black B232000	1
137	Konica Minolta 7220	TONER ORIG. 2 TMX 7115	1
138	HP LASER JET CP1025 color	Toner HP 126A Cyan	1
139	HP LASER JET CP1025 color	Toner HP 126A Black	1
140	HP LASER JET CP1025 color	Toner HP 126A Magenta	1
141	HP LASER JET CP1025 color	Toner HP 126A Yellow	1
142	RICOH SP112		1
143	AFICIO MP C3502	BLACK	1
144	AFICIO MP C3502	YELLOW	1
145	AFICIO MP C3502	CYAN	1



146	AFICIO MP C3502	MAGENTA	1
147	Nasuatec Aficio MP c5501	BLACK	1
148	Nasuatec Aficio MP c5501	YELLOW	1
149	Nasuatec Aficio MP c5501	CYAN	1
150	Nasuatec Aficio MP c5501	MAGENTA	1
151	RICOH Afficio MP C 5000	BLACK75, YELLOW90, CYAN90, MAGENTA90	1
152	RICOH Afficio MP C 5000	YELLOW	1
153	RICOH Afficio MP C 5000	CYAN	1
154	RICOH Afficio MP C 5000	MAGENTA	1
155	RICOH Afficio MP 2500 SP	BLACK	1
156	LEXMARK E360d	LEXMARK E360d	1
157	OKI B431dn	OKI B431 TONER BLACK	1
158	RICOH AFFICIO MP 2000	BLACK TYPE 1230D 885094	1
159	LEXMARK E260d	34S0112	1
160	SAMSUNG ML 2010 PR	MI1610	1
161	SAMSUNG XPRESS M2070 F	D111	1
162	RICOH AFFICIO MP 3352SP	MP 3352SP	1
163	BROTHER HL-5040	ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟ	1
164	LEXMARK X652de	X654X04E	1
165	LEXMARK X464	Έγχρωμο και ασπρόμαυρο	1
166	Nasuatec Aficio MP C4502	BLACK	1
167	Nasuatec Aficio MP C4502	CYAN	1
168	Nasuatec Aficio MP C4502	MAGENTA	1
169	Nasuatec Aficio MP C4502	YELLOW	1
170	RICOH AFFICIO MP6500	RICOH AFIC. 1060 TYP6210D T.BL	1
171	LEXMARK MS312 dn	MS312 dn	1
172	LEXMARK E120	LEXM.OPTRA E120 12016SE	1
173	LEXMARK B2338	Toner Lexmark Black B232000	1

174	SAMSUNG XPRESS M2675-F	MLT-D116L Black Toner High Yield	1
175	Είδη εκτός λίστας (ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ)		

Όλα τα αναλώσιμα θα είναι καινούργια, γνήσια (προϊόντα της κατασκευάστριας εταιρίας του κάθε μηχανήματος), όχι συμβατά, όχι ανακατασκευασμένα, και κάθε αναλώσιμο θα είναι του κατασκευαστή του μηχανήματος, διότι έχουν διαπιστωθεί στο παρελθόν βλάβες στα εκτυπωτικά μηχανήματα από τη χρήση αναλωσίμων τρίτου κατασκευαστή.

Όλα τα αναλώσιμα θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον ένα χρόνο μετά την ημερομηνία προμήθειάς τους.

Η επιτροπή μπορεί να ζητήσει πρόσθετα στοιχεία, χαρακτηριστικά για κάθε υλικό-εξάρτημα και μπορεί να ζητήσει δείγμα για να δοκιμαστεί σε λειτουργία και να γίνουν όλοι οι απαραίτητοι έλεγχοι στα χαρακτηριστικά του.

Τα διάφορα εξαρτήματα θα συνοδεύονται από τα σχετικά εγχειρίδια χρήσεως (manuals) και δισκέτες ή CD-ROM's με τους οδηγούς (Drivers) του κάθε εξαρτήματος, όπου απαιτείται (π.χ. μνήμες, οδηγοί, πληκτρολόγια, ποντίκια κλπ.).

Τα είδη θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές – τεχνικά χαρακτηριστικά της παρούσας και παράλληλα να υπάρχουν πλήρη στοιχεία τεχνικών προδιαγραφών και προέλευσης για όλα τα είδη (εντός της τεχνικής προσφοράς). Σε περίπτωση που τα προσφερόμενα είδη αποδειχθούν από τον έλεγχο της επιτροπής αξιολόγησης ακατάλληλα, η υπηρεσία έχει δικαίωμα να τα απορρίψει ή να επιβάλλει περικοπή λόγω υποβαθμισμένης ποιότητας.

Τα υλικά περιγράφονται αναλυτικά στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Η ποσότητα των ειδών θα εξαρτηθεί από τις ανάγκες των σχολικών μονάδων και δεν μπορούν να προβλεφθούν με ακρίβεια. Για το λόγο αυτό, οι ποσότητες δεν μπορούν να προσδιορισθούν επακριβώς.

Στον προϋπολογισμό των προμηθειών υπάρχουν εγγραφές για είδη που δεν προβλέφθηκαν στην μελέτη. Οι ανάγκες των σχολικών μονάδων της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Κιλκίς συνεχώς αυξάνουν και πολλές φορές απαιτείται η προμήθεια ειδών που δεν είχαν ζητηθεί τις προηγούμενες χρονιές. Η ποσότητα των ειδών θα εξαρτηθεί από τις ανάγκες των σχολικών μονάδων της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Κιλκίς και δεν μπορούν να προβλεφθούν με ακρίβεια. Για το λόγο αυτό οι ποσότητες των ειδών δεν μπορούν να προσδιορισθούν επακριβώς.

Σημειώνεται ότι δεν είναι υποχρεωτική η προμήθεια και εκταμίευση ολόκληρου του αναφερόμενου ποσού εφόσον οι πραγματικές ανάγκες αποδειχθούν μικρότερες των απαιτούμενων.

## **ΟΜΑΔΑ Γ**

### **Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου**

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά την προμήθεια γραφικής ύλης και μικροαντικειμένων για τις ανάγκες του Ν.Π.Δ.Δ. ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ του Δήμου Κιλκίς.

**CPV 30192700-8**

**Για την ομάδα Γ** ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας με ΦΠΑ 24% , ανέρχεται στο ποσό των **29.760,00 €** (καθαρό ποσό: 24.000,00 € , ΦΠΑ 24% : 5.760,00 € ) .

Τα είδη θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές – τεχνικά χαρακτηριστικά της παρούσας και παράλληλα να υπάρχουν πλήρη στοιχεία τεχνικών προδιαγραφών και προέλευσης για όλα τα είδη (εντός της τεχνικής προσφοράς). Σε περίπτωση που τα προσφερόμενα είδη αποδειχθούν από τον έλεγχο της επιτροπής αξιολόγησης ακατάλληλα, η υπηρεσία έχει δικαίωμα να τα απορρίψει ή να επιβάλλει περικοπή λόγω υποβαθμισμένης ποιότητας.

Τα υλικά περιγράφονται αναλυτικά στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Η ποσότητα των ειδών θα εξαρτηθεί από τις ανάγκες των σχολικών μονάδων και δεν μπορούν να προβλεφθούν με ακρίβεια. Για το λόγο αυτό , οι ποσότητες δεν μπορούν να προσδιορισθούν επακριβώς.

Στον προϋπολογισμό των προμηθειών υπάρχουν εγγραφές για είδη που δεν προβλέφθηκαν στην μελέτη. Οι ανάγκες των σχολικών μονάδων της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Κιλκίς συνεχώς αυξάνουν και πολλές φορές απαιτείται η προμήθεια ειδών που δεν είχαν ζητηθεί τις προηγούμενες χρονιές .Η ποσότητα των ειδών θα εξαρτηθεί από τις ανάγκες των σχολικών μονάδων της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Κιλκίς και δεν μπορούν να προβλεφθούν με ακρίβεια. Για το λόγο αυτό οι ποσότητες των ειδών δεν μπορούν να προσδιορισθούν επακριβώς.

**Σημειώνεται ότι δεν είναι υποχρεωτική η προμήθεια και εκταμίευση ολόκληρου του αναφερόμενου ποσού εφόσον οι πραγματικές ανάγκες αποδειχθούν μικρότερες των απαιτούμενων.**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	<b>CD R 80</b> 700 MB HIGH SPEED, πακέτο των 25 τεμαχίων	ΠΑΚΕΤΟ 25 ΤΕΜ.	1
2	<b>CD RW 80</b> 700 MB SLIM CASE	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
3	<b>ΑΝΕΞΙΤΙΛΟΙ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ</b> Πάχος 1,5 - 3mm, ανεξίτηλοι, χρώματα: μπλέ - μαύρο, στρογγυλή μύτη	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
4	<b>ΑΝΕΞΙΤΙΛΟΙ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ</b> Πάχος 1,5 - 3mm, ανεξίτηλοι, χρώματα: κόκκινο - πράσινο, στρογγυλή μύτη	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
5	<b>ΑΝΕΞΙΤΙΛΟΙ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ</b> Ψιλοί μαρκαδόροι 0,4mm, χρώματος (μπλε - μαύρο), αδιάβροχοι που σβήνουν μόνο με αλκοόλ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
6	<b>ΑΝΕΞΙΤΙΛΟΙ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ</b> Ψιλοί μαρκαδόροι 0,4mm, χρώματος (κόκκινο - πράσινο), αδιάβροχοι που σβήνουν μόνο με αλκοόλ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
7	<b>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ 24/6 24/8</b> (για μεσαίο συρραπτικό), τεμάχια των 1000 clips	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
8	<b>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 64</b> (για μικρό συρραπτικό), τεμάχια των 2000 clips	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
9	<b>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟ ΛΕΥΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ</b> Ανταλλακτικό μελάνι κατάλληλο για τους μαρκαδόρους λευκού πίνακα της προσφοράς, χρώματα μπλέ – μαύρο 500 ML	ΤΕΜΑΧΙΟ	1

10	<b>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟ ΛΕΥΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ</b> Ανταλλακτικό μελάνι κατάλληλο για τους μαρκαδόρους λευκού πίνακα της προσφοράς, χρώματα κόκκινο – πράσινο 500 ML	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
11	<b>ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ</b> Μεταλλικό εξολοκλήρου	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
12	<b>ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ</b> (κομπιουτεράκι) Ευδιάκριτη οθόνη 11 ή 12 ψηφίων, υπολογισμός ποσοστού επι τοις %, κ.λ.π	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
13	<b>ΑΦΡΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</b> ΛΕΥΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ Φυάλη των 250ml περίπου	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
14	<b>ΒΑΣΗ ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗ</b> Μαύρου χρώματος, μεταλλική 116x22x60mm (±2cm)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
15	<b>ΒΑΣΗ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ</b> Επιτραπέζια	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
16	<b>ΒΑΣΗ ΣΕΛΟΤΕΙΠ</b> Βαριά βάση για ταινία σελοτέιπ μεγέθους 14mmX8m	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
17	<b>ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ</b> Από σκληρό εξώφυλλο με ετικέτα, και διάστασης 25 x 35cm περίπου, 200 φύλλων	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
18	<b>ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ</b> Από σκληρό εξώφυλλο με ετικέτα, διαστάσεων 23 x 30cm περίπου Φ.200	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
19	<b>ΓΟΜΑ</b> λευκή για μολύβι	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
20	<b>ΓΟΜΑ</b> Για μολύβι και μελάνι (μπλέ-κόκκινη)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
21	<b>ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΦΥΛΛΑ</b> Από χαρτί, A4, 10 θεμάτων, χρωματιστά, σε συσκευασία των 10τμχ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
22	<b>ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ</b> Διορθωτική ταινία με εργονομικό σχήμα και να παρέχει πλήρη, καθαρή και στιγμιαία κάλυψη, διάστασης 4,2mm x 12m	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
23	<b>ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΣΤΥΛΟ</b> Διορθωτικό ταχείας πήξης 7ml με λεπτή μύτη	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
24	<b>ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΚΑΙ ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ</b> Διορθωτικό ταχείας πήξης 20ml και διαλυτικό 20ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
25	<b>ΕΥΡΕΤΗΡΙΑ ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ</b> Ευρετήρια με σκληρό εξώφυλλο 100 φύλλων διαστάσεων 34cm x 24cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
26	<b>ΕΥΡΕΤΗΡΙΑ ΤΗΛΕΦΩΝΟΥ</b> Εξώφυλλο από δερμάτινη, βιβλιοδεσία σπιράλ, διάσταση 17 x 25cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
27	<b>ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΓΩΝΙΑ Α4</b> άνοιγμα γωνία Γ, ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜ	ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1
28	<b>ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΕΣ Α4</b> No 4, άνοιγμα επάνω από PP, ενισχυμένη ράχη με τρύπες, σε συσκευασία των ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜ	ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1
29	<b>ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ</b> διαστάσεων 8X11,5 cm, με τρύπες για εφαργωγή σε βάση ημεροδείκτη	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
30	<b>ΘΗΚΗ CD ΛΕΥΚΗ, ΧΑΡΤΙΝΗ</b> τεμάχιο	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
31	<b>ΚΑΡΦΑΚΙΑ ΓΙΑ ΠΙΝΑΚΑ ΦΕΛΟΥ</b> Καρφάκια για πίνακες φελλού κλπ., με χρωματιστό κεφάλι, κουτί των 50 τεμ.	ΚΟΥΤΙ 50 ΤΕΜΑΧΙΩΝ.	1
32	<b>ΚΙΜΩΛΙΕΣ ΛΕΥΚΕΣ</b>	ΠΑΚΕΤΟ 100	1

	Κιμωλίες λευκές, μη τοξικές, πακέτο των 100 τεμαχίων	ΤΕΜΑΧΙΩΝ.	
33	<b>ΚΙΜΩΛΙΕΣ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΕΣ</b> Κιμωλίες χρωματιστές, μη τοξικές, πακέτο των 100 τεμαχίων	ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ.	1
34	<b>ΚΛΑΣΕΡ (με ράχη 8cm)</b> Χαρτόνι πλαστικοποιημένο με επένδυση PP και μεταλλικό δαχτυλίδι, διάστασης 32 χ 28,5cm, ράχη 8cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
35	<b>ΚΟΛΛΑ STICK (τύπου UHU stick)</b> χωρίς διαλύτες, για χαρτί, χαρτόνι, κτλ. 10gr περίπου	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
36	<b>ΚΟΛΛΕΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ</b> Δίφυλλο, ριγέ, 60gr/m <sup>2</sup> περίπου, πακέτο των 400 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ 400 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1
37	<b>ΚΟΠΙΔΙ ΜΕΓΑΛΟ</b> Με φαρδιά λάμα και στοπ για ασφάλεια της λεπίδας	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
38	<b>ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΓΙΑ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΦΩΣΦΟΡΟΥΧΟΙ</b> Μεγάλη διάρκεια γραφής, πορτοκαλί - πράσινο - ρόζ - κίτρινο, τύπου STABLO, πλακέ μύτη, πάχους γραφής 3,0 - 5,0mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
39	<b>ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΥΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ</b> Κατάλληλος για γράψιμο σε λευκούς πίνακες, στρογγυλή μύτη 1,5 - 3,0mm, επαναγεμιζόμενος, με χαμηλή οσμή μελάνης χωρίς "butyl acetate", χρώματα μπλέ - μαύρο	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
40	<b>ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΥΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ</b> Κατάλληλος για γράψιμο σε λευκούς πίνακες, στρογγυλή μύτη 1,5 - 3,0mm, επαναγεμιζόμενος, με χαμηλή οσμή μελάνης χωρίς "butyl acetate", χρώματα κόκκινο - πράσινο	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
41	<b>ΜΕΛΑΝΙ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ</b> για Ταμπόν Μπλε (Φιάλη)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
42	<b>ΜΟΛΥΒΙ ΣΧΟΛΙΚΟ</b> Μαύρο, Σχολικό, με γόμα, 2HB	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
43	<b>ΜΠΛΟΚ ΑΠΟΔΕΙΞΕΩΝ ΠΛΗΡΩΜΗΣ</b> Αυτογραφικό τριπλότυπο έντυπο που δεν χρειάζεται καρμπόν, ανθεκτικό σκληρό εξώφυλλο, 50 φύλλων (1 πρωτότυπο και 2 αντίγραφα), διαστάσεων 10x19cm.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
44	<b>ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ A4 ΡΙΓΕ Φ.50</b> κολλητό στο επάνω τμήμα, με ιλουστρατιόν εξώφυλλο και χοντρό οπισθόφυλλο Διάστασης 21 χ 29cm περίπου, (900gr)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
45	<b>ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ A4</b> Δυνατότητα να συγκρατεί απο 10 έως 15 φύλλα A4 χωρίς ζελατίνες, με διαφανές κάλυμα για ανάγνωση του εξωφύλλου, μελωρίδα απο χαρτί στην αριστερή πλευρά, διάφορα χρώματα.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
46	<b>ΞΥΣΤΡΑ ΜΟΛΥΒΙΟΥ</b> Μεταλλική για όλα τα κλασσικά μολύβια	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
47	<b>ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ</b> Διατρητικής ικανότητας 25 φύλλων 80gr/m <sup>2</sup> (± 2 φύλλα), μεταλλικό και με οδηγό για ακρίβεια τρυπήματος.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
48	<b>ΠΙΝΑΚΑΣ ΦΕΛΟΥ</b> Κατασκευή με ξύλινο πλαίσιο και λεπτόκοκκο φελλό με δυνατότητα χρήσης και των 2 όψεων, δυνατότητα τοποθέτησης σε τοίχο με άγκιστρα στήριξης, διαστάσεις: 60x90cm (±5cm).	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
49	<b>ΠΙΝΕΖΕΣ</b> Ατσάλινες πινέζες, κουτί των 100 τεμαχίων	ΚΟΥΤΙ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1
50	<b>ΣΕΛΟΤΕΙΠ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1

	Διαφανής κολλητική ταινία με ματ φινίρισμα, διαστάσεων 19mmX33m		
51	<b>ΣΠΟΓΓΟΣ ΛΕΥΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ</b> Πλενόμενος, κατάλληλος για να σβήνει μαρκαδόρους λευκού πίνακα χωρίς να αφήνει ίχνη	TEMAXIO	1
52	<b>ΣΠΟΓΓΟΣ ΜΑΥΡΟΠΙΝΑΚΑ</b> Πλενόμενος, κατάλληλος για να σβήνει κιμωλίες χωρίς να αφήνει ίχνη	TEMAXIO	1
53	<b>ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΚΑΠΑΚΙ</b> (τύπου BIC ή ισοδύναμου) Μεταλλική μύτη (μπλε) με πάχος γραφής 0,7 -1,0mm	TEMAXIO	1
54	<b>ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΚΑΠΑΚΙ</b> (τύπου BIC ή ισοδύναμου) Μεταλλική μύτη (κόκκινο - πράσινο - μαύρο) με πάχος γραφής 0,7 - 1,0mm	TEMAXIO	1
55	<b>ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ (τύπου VETO ή ισοδύναμου)</b> Μεταλλικοί κλασικοί συνδετήρες σε κουτί των 100 τεμ από σκληρό ανθεκτικό σύρμα. Νο 3 & 4, σε πακέτα των 10 x 100 τμχ.	TEMAXIO	1
56	<b>ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ (τύπου VETO ή ισοδύναμου)</b> Μεταλλικοί κλασικοί συνδετήρες σε κουτί των 100 τεμ από σκληρό ανθεκτικό σύρμα. Νο 5 σε πακέτα των 10 x 100 τμχ.	TEMAXIO	1
57	<b>ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ</b> Χειρός, μεταλλική, συρραφή έως 25 φύλλα (μεσαίο συρ.) Συραφές Νο 24/6	TEMAXIO	1
58	<b>ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ</b> Χειρός, μεταλλική, συρραφή έως 15 φύλλα (μικρό συρ.) Συραφές Νο 64	TEMAXIO	1
59	<b>ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ</b> Διαφανής, ανθεκτική, διάστασης 40mm περίπου	TEMAXIO	1
60	<b>ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ</b> Μεταλλική θήκη, Διάσταση 7cm x 11cm περίπου	TEMAXIO	1
61	<b>ΥΓΡΗ ΚΟΛΛΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ (τύπου UHU)</b> διάφανο και μόνιμο κόλλημα, χωρίς διαλύτες, για χαρτί, χαρτόνι, κτλ., 35ml περίπου	TEMAXIO	1
62	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ CLASSIC ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ</b> Με λάστιχο στις γωνίες και αυτιά, διάστασης 25x35cm περίπου, διαφόρων χρωμάτων.	TEMAXIO	1
63	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ</b> Χάρτινος φάκελος , μεγέθους 23x32cm, άνοιγμα στην μικρή πλευρά με αυτοκόλλητη ταινία.	TEMAXIO	1
64	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ</b> Χάρτινος φάκελος, μεγέθους 23x32cm, άνοιγμα στην μικρή πλευρά με αυτοκόλλητη ταινία.	TEMAXIO	1
65	<b>ΒΙΒΛΙΟ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ</b> Από σκληρό εξώφυλλο 200 φύλλων διαστάσεις 20x30 cm περίπου	TEMAXIO	1
66	<b>ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΚΥΒΟΙ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ</b> Διάστασης 9x9cm περίπου, Λευκοί, 80gr/m2 περίπου,	ΜΠΛΟΚ 500 ΦΥΛΛΑ	1
67	<b>ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΚΥΒΟΙ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΙ</b> (τύπου post it) Διάστασης 7,6 x 7,6cm περίπου, των 100 φύλλων, Αυτοκόλλητοι, Κίτρινοι, πακ./100 τμχ.	ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜ.	1
68	<b>ΨΑΛΙΔΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ</b> Από ανοξείδωτο ατσάλι 21cm για κοπή χαρτιών κλπ.	TEMAXIO	1
69	<b>ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΣΠΙΡΑΛ</b> ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ 17X25CM	TEMAXIO	1
70	<b>ΒΙΒΛΙΟ ΗΜΕΡΗΣΙΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ (ΜΠΛΟΚ ΑΠΟΥΣΙΩΝ)</b>	TEMAXIO	1
71	<b>ΑΤΟΜΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ ΜΑΘΗΤΩΝ ΛΥΚΕΙΟΥ</b>	TEMAXIO	1
72	<b>ΑΤΟΜΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ ΜΑΘΗΤΩΝ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ</b>	TEMAXIO	1

73	<b>ΦΑΚΕΛΟΙ ΓΡΑΠΤΩΝ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
74	<b>ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
75	<b>ΒΙΒΛΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
76	<b>ΒΙΒΛΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ ΜΑΘΗΤΩΝ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
77	<b>ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΑ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
78	<b>ΒΙΒΛΙΑ ΥΛΗΣ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
79	<b>ΚΟΛΛΕΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΤΥΠΩΜΕΝΕΣ (60GR)</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
80	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ</b> Χάρτινος φάκελος, μεγέθους 25x35cm, άνοιγμα στην μικρή πλευρά με αυτοκόλλητη ταινία	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
81	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ</b> Χάρτινος φάκελος, μεγέθους 30x40cm, άνοιγμα στην μικρή πλευρά με αυτοκόλλητη ταινία.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
82	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ</b> Χάρτινος φάκελος, μεγέθους 25x35cm, χωρίς αυτιά	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
83	<b>ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΣΡΟΓΓΥΛΗ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
84	<b>ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΤΙΤΛΟΥ 9 σειρών</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
85	<b>ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΤΙΤΛΟΥ 7 σειρών</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
86	<b>Είδη εκτός λίστας (ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ)</b>		

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ

ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Αρ. Μελ. :ΣΕΔ 6/2020

Προμήθεια: " Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου-φωτοτυπικού χαρτιού –αναλωσίμων πληροφορικής του Ν.Π.Δ.Δ.ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ έτους 2020-2021"

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣΟΜΑΔΑ Α

Προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού,

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΔΕΣΜΙΔΑ (500 ΦΥΛΛΑ)	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ ΛΕΥΚΟ Α4 80ΓΡ.	3,10 €	1	3,10 €
		<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>3,10 €</b>
		<b>ΦΠΑ 24%</b>	<b>0,74 €</b>
		<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ</b>	<b>3,84 €</b>

Για την ομάδα Α ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας με ΦΠΑ 24% ανέρχεται στο ποσό των **17.360,00** ευρώ (καθαρό ποσό :14.000,00 € , ΦΠΑ 24% : 3.360,00 €) .



**ΟΜΑΔΑ Β****Προμήθεια Αναλωσίμων Πληροφορικής**

A/A	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	ΤΥΠΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φωτοτυπικό RICOH Aficio MPC4500	RICOH AFIC.MPC4500 TON BLACK	1	61,68
2	Φωτοτυπικό RICOH Aficio MPC4501	RICOH AFIC.MPC4500 TON CYAN	1	91,57
3	Φωτοτυπικό RICOH Aficio MPC4502	RICOH AFIC.MPC4500 TON MAG	1	81,63
4	Φωτοτυπικό RICOH Aficio MPC4503	RICOH AFIC.MPC4500 TON YEL	1	99,99
5	Φωτοτυπικό XEROX WORKCENTER 255	XEROX 6R01046 DC535 TONER 2 TMX	1	147,62
6	Φωτοτυπικό CANON IR3035	CANON IR3570 C-EXV12 TONER CRTR	1	54,96
7	Φωτοτυπικό/εκτυπωτής RICOH Aficio MP2500SP	RICOH MP2500 TONER BLACK	1	28,54
8	Φωτοτυπικό Xerox Workcentre 5638	XEROX 6R01046 DC535 TONER 2 TMX	1	147,62
9	Φωτοτυπικό Toshiba e-studio 352	TOSHIBA E-STUDIO350 T3520E TON.	1	31,62
10	Φωτοτυπικό Toshiba e-studio 350	TOSHIBA E-STUDIO350 T3520E TON	1	31,62
11	Φωτοτυπικό SHARP AR-M155	SHARP AR122 AR168T TON. ΦΩΤ.	1	38,22
12	Φωτοτυπικό RICOH ISC 3535	RICOH AFICIO MPC 3500 BLACK TYPE C	1	60,50
13	Φωτοτυπικό RICOH ISC 3536	RICOH AFICIO MPC 3500 CYAN TYPE C	1	92,03
14	Φωτοτυπικό RICOH ISC 3537	RICOH AFICIO MPC 3500 MAGENTA TYPE C	1	82,09
15	Φωτοτυπικό RICOH ISC 3538	RICOH AFICIO MPC 3500 YELLOW TYPE C	1	101,09

## 20PROC007642838 2020-11-13

16	Φωτοτυπικό RICOH AFICIO MP 6500	RICOH AFICIO 1060 TYP6210D T.BL.	1	59,37
17	Φωτοτυπικό RICOH AFICIO DSm 627	RICOH AFICIO 2022 TYP2220D TON. ΦΩΤ.	1	23,86
18	Φωτοτυπικό KONICA-MINOLTA DIALTA Di 3010	KONICA DI3010 MT303B TONER- 2 TMX	1	70,28
19	Φωτοτυπικό KONICA-MINOLTA DIALTA Di 2510	MINOLTA DI2510 MT205B TON. ΦΩΤ. 2 TMX	1	84,25
20	Φωτοτυπικό Konica Minolta bizhub600	KONICA BIZHUB 600 TN-710 TONER	1	83,05
21	Φωτοτυπικό Konica Minolta 7220	KONICA U-BIX 7115/7118 TON. ΦΩΤ. 2 TMX	1	59,87
22	Φωτοτυπικό Konica 7020	KONICA U-BIX 7030/7020 TON. ΦΩΤ.	1	74,48
23	Φωτοτυπικό KONICA 7135	KONICA U-BIX 7135/7235 TON. ΦΩΤ.	1	69,58
24	Φωτοτυπικό Infotec 4201 MF	RICOH AFICIO200 TYP20D TON. ΦΩΤ. 2 TMX	1	34,85
25	Φωτοτυπικό KONICA MINOLTA 7222	KONICA U-BIX 7022/7130 TON. ΦΩΤ	1	70,98
26	Φωτοτυπικό HP M1522n	HP TONER CRTR LJ P1505 BLK CB436A	1	76,34
27	Φωτοτυπικό Work Centre TM5225	XEROX 106R1306 WC5230 TONER	1	78,61
28	FAX Panasonic KX-FP205 (Ribbon KX-FA52X)	PANASONIC KX-FA52X FILM 2 TMX	1	21,20
29	Πολυμηχάνημα – Fax Epson BX320FW	EPSON T129140 BX305F SIZE L BLK	1	14,85
30	Πολυμηχάνημα – Fax Epson BX320FW	EPSON T129240 BX305F SIZE L CYAN	1	14,85
31	Πολυμηχάνημα – Fax Epson BX320FW	EPSON T129340 BX305F SIZE L MAG	1	14,85
32	Πολυμηχάνημα – Fax Epson BX320FW	EPSON T129440 BX305F SIZE L YEL	1	14,85
33	Πολυμηχάνημα-HP	HP 300 BLACK INK CRTR	1	16,27

## 20PROC007642838 2020-11-13

	Photosmart A4680			
34	Πολυμηχάνημα -HP Photosmart A4681	HP 300 TRI-COLOR INK CRTR	1	18,51
35	Εκτυπωτής Samsung SL- M2875FD	SAMSUNG MLT-D116S TONER BLK	1	39,03
36	Εκτυπωτής Samsung SCX- 4200R	SAMSUNG SCX-4200 TONER CRTR	1	80,41
37	Εκτυπωτής Samsung ML2240	SAMSUNG MLTD1082S ML1640 TON. CRT	1	62,65
38	Εκτυπωτής Samsung CLP- 510	Εκτυπωτής Samsung CLP- 510 BLACK	1	52,00
39	Εκτυπωτής Samsung CLP- 510	Εκτυπωτής Samsung CLP- 510 CYAN	1	65,00
40	Εκτυπωτής Samsung CLP- 510	Εκτυπωτής Samsung CLP- 510 MAGENTA	1	65,00
41	Εκτυπωτής Samsung CLP- 510	Εκτυπωτής Samsung CLP- 510 YELLOW	1	65,00
42	Εκτυπωτής Samsung CLP- 315	Toner Color Laser Samsung CLT-K4092S BLK	1	49,12
43	Εκτυπωτής Samsung CLP- 316	Toner Color Laser Samsung CLT-C4092S CYAN	1	49,12
44	Εκτυπωτής Samsung CLP- 317	Toner Color Laser Samsung CLT-M4092S MAG	1	49,12
45	Εκτυπωτής Samsung CLP- 318	Toner Color Laser Samsung CLT-Y4092S YEL	1	49,12
46	Εκτυπωτής Samsung ML- 2010PR	SAMSUNG MLT-D119S ML1610 TONER & DRUM	1	60,08
47	Εκτυπωτής Lexmark E 260 d	LEXM. OPTRA E260 260A11E TON CRT	1	111,34
48	Εκτυπωτής Lexmark E360d	LEXM. OPTRA E260 260A11E TON CRT	1	111,34
49	Εκτυπωτής Lexmark E120	LEXM. OPTRA E120 12016SE TONER	1	81,72
50	Εκτυπωτής Lexmark X544	LEXM.C54X C540A1K	1	51,89

## 20PROC007642838 2020-11-13

		TON. BLACK		
51	Εκτυπωτής Lexmark X545	LEXM.C54X C540A1C TON. CYAN	1	68,42
52	Εκτυπωτής Lexmark X546	LEXM.C54X C540A1M TON. MAG	1	68,42
53	Εκτυπωτής Lexmark X547	LEXM.C54X C540A1Y TON. YEL.	1	68,42
54	Εκτυπωτής HP P2015DN (Toner Q7553X)	HP TONER CRTR LJ P2015 BLACK	1	175,86
55	Εκτυπωτής HP OfficeJet 6310	HP No 337 BLACK 11m	1	28,78
56	Εκτυπωτής HP OfficeJet 6310	HP No 343 COLOR 7ml	1	32,92
57	Εκτυπωτής HP OfficeJet 4355	HP No 21 BLACK 5ml	1	18,41
58	Εκτυπωτής HP OfficeJet 4356	HP No 22 Tri-color 5ml	1	23,30
59	Εκτυπωτής HP Laserjet 1200	HP TONER CRTR LJ 1200 - C7115A	1	83,50
60	Εκτυπωτής HP Laserjet 1150	HP TONER CRTR LJ 1150 - Q2624A	1	75,88
61	Εκτυπωτής HP Laserjet 1100	HP TONER CRTR LJ 1100/1100A-C4092A	1	48,63
62	Εκτυπωτής HP Laserjet 1010	HP TONER CRTR LJ 1010 - Q2612A	1	75,42
63	Εκτυπωτής HP LASER JET 1022	HP TONER CRTR LJ 1010 - Q2612A	1	75,42
64	Εκτυπωτής HP LASER JET 1020	HP TONER CRTR LJ 1010 - Q2612A	1	75,42
65	Εκτυπωτής HP DESKJET 5940	HP No 337 Vivera Black 11m	1	29,12
66	Εκτυπωτής HP DESKJET 5941	HP No 343 Tri-colour 7ml	1	33,92
67	Εκτυπωτής HP DESKJET 5740	HP No 338 Black 11ml	1	29,37

## 20PROC007642838 2020-11-13

68	Εκτυπωτής HP DESKJET 5741	HP No 343 Tri-colour 7ml	1	32,92
69	Εκτυπωτής HP CP 1025 COLOR	HP TONER CRTR LJ COL CP1025 BLACK	1	51,64
70	Εκτυπωτής HP CP 1025 COLOR	HP TONER CRTR LJ COL CP1025 CYAN	1	56,68
71	Εκτυπωτής HP CP 1025 COLOR	HP TONER CRTR LJ COL CP1025 YEL	1	56,68
72	Εκτυπωτής HP CP 1025 COLOR	HP TONER CRTR LJ COL CP1025 MAG	1	56,68
73	Εκτυπωτής HP 1200 (Toner 15X)	HP TONER CRTR LJ 1200 ULTR C7115X	1	91,15
74	Εκτυπωτής Epson Stylus Photo 1400	EPSON T0791 STPHOTO1400 INK BLACK	1	16,17
75	Εκτυπωτής Epson Stylus Photo 1401	EPSON T0794 STPHOTO1400 INK YELLOW	1	16,17
76	Εκτυπωτής Epson Stylus Photo 1402	EPSON T0792 STPHOTO1400 INK CYAN	1	16,17
77	Εκτυπωτής Epson Stylus Photo 1403	EPSON T0793 STPHOTO1400 INK MAGENTA	1	16,17
78	Εκτυπωτής Epson Stylus C84	EPSON T0441 C64/84 INK BLK	1	26,60
79	Εκτυπωτής Epson Stylus C85	EPSON T0454 C64/84 INK YELLOW	1	14,81
80	Εκτυπωτής Epson Stylus C86	EPSON T0452 C64/84 INK CYAN	1	14,81
81	Εκτυπωτής Epson Stylus C87	EPSON T0453 C64/84 INK MAGENTA	1	14,81
82	Εκτυπωτής Epson EPL6200	EPSON S050167 EPL6200LDEVEL BLK	1	96,37
83	Εκτυπωτής Epson AcuLaser M2000	EPSON S050438 AL-M2000D TON.CRT	1	109,86
84	Εκτυπωτής CANON MX 395	CANON PG-540 MG2150 INK BLK	1	13,95

## 20PROC007642838 2020-11-13

85	Εκτυπωτής CANON MX 396	CANON CL-541 MG2150 INK BLK	1	17,96
86	Εκτυπωτής Brother HL-5040	BROTHER HL1650 TN7300 TON.CRTR.	1	83,41
87	Εκτυπωτής Brother HL - 1270N	BROTHER HL1240/50/70 TN6300 T.C.	1	75,80
88	Εκτυπωτής SAMSUNG ML-2160	SAMSUNG MLT-D101S TONER & DRUM	1	62,32
89	Εκτυπωτής SAMSUNG ML-1675	SAMSUNG MLTD1042S TONER CRTR	1	61,22
90	Εκτυπωτής HP Laser jet 2100	HP TONER CRTR LJ 2100-C4096A	1	122,54
91	Εκτυπωτής HP Laser jet 1022	HP TONER CRTR LJ 1010 - Q2612A	1	75,42
92	Εκτυπωτής HP DESKJET 1280	HP BLACK INK CRTR DJ720 – No.45	1	37,63
93	Εκτυπωτής HP DESKJET 1281	HP COLOR INK CRTR DJ720 – No.78	1	44,88
94	Εκτυπωτής XEROX 1210	XEROX 106R442 P1210 TONER CRTR	1	106,81
95	Εκτυπωτής HP 1018	HP TONER CRTR LJ 1010 - Q2612A	1	75,42
96	Έγχρωμος Εκτυπωτής Inkjet: CANON S200x	CANON BCI-24BK S300 INK BLK	1	7,57
97	Έγχρωμος Εκτυπωτής Inkjet: CANON S200x	CANON BCI-24CL S300 INK BLK	1	17,56
98	Έγχρωμος Εκτυπωτής Inkjet: LEXMARK Z2420	LEXM. X3650 18C2130 INK CRT BLK N.36	1	24,38
99	Έγχρωμος Εκτυπωτής Inkjet: LEXMARK Z2420	LEXM. X3650 18C2140 INK CRT COLOR N.37	1	26,34
100	Ασπρόμαυρος εκτυπωτής laser:SAMSUNG ML-2010 PR mono laser printer	SAMSUNG MLT-D119S ML1610 TONER & DRUM	1	60,08
101	NRG NASHUATEC DSM725	RICOH AFICIO 2022 TYP2220D TON. ΦΩΤ.	1	23,86
102	KYOCERA KM-4035	MITA KM2530/3530/4030	1	118,73

## 20PROC007642838 2020-11-13

		TON. ΦΩΤ.		
103	Fax: PANASONIC KX-FP205 (1)	PANASONIC KX-FA52X FILM 2T	1	21,20
104	Fax: SAMSUNG SF 560R	SAMSUNG SF-D560RA/ELS TONER CRTR	1	59,63
105	Fax: SAMSUNG Laser Fax SF-560	SAMSUNG SCX4016/4216 TONER CRTR	1	58,94
106	Fax: SAMSUNG SF-360	SAMSUNG SF330 M40 INK FAX CRTR	1	31,19
107	Fax: SAMSUNG Inkjetfax365TP	SAMSUNG SF330 M40 INK FAX CRTR	1	31,19
108	FAX PHILIPS MAGIC 5	PHILIPS PFA351 INK FAX	1	20,28
109	FAX CANON B155	BX-3	1	29,40
110	LEXMARK 746D	LEXMARK C746 C746H1KG BLACK	1	178,62
111	LEXMARK 746D	LEXMARK C746 C746A1CG CYAN	1	211,56
112	LEXMARK 746D	LEXMARK C746 C746A1MG MAGENTA	1	211,56
113	LEXMARK 746D	LEXMARK C746 C746A1YG YEL	1	211,56
114	KONICAMINOLTA C451	TN-611C BK TONER	1	66,78
115	KONICAMINOLTA C451	TN-611C MAGENTA TONER	1	93,21
116	KONICAMINOLTA C451	TN-611C YELLOW TONER	1	91,54
117	KONICAMINOLTA C451	TN-611C CYAN TONER	1	93,21
118	CANON IR 6570	C-EXV13	1	74,37
119	KONICAMINOLTA C552	TN 613 BLACK	1	56,92
120	KONICAMINOLTA C552	TN 613 MAGENTA	1	86,22
121	KONICAMINOLTA C552	TN 613 CYAN	1	86,43
122	KONICAMINOLTA C552	TN 613 YELLOW	1	86,16
123	LEXMARK E 462 dtn	LEXMARK E 462 dtn	1	130,34

## 20PROC007642838 2020-11-13

124	KONICAMINOLTA C353	TN314K	1	46,20
125	KONICAMINOLTA C353	TN314Y	1	52,20
126	KONICAMINOLTA C353	TN314C	1	69,01
127	KONICAMINOLTA C353	TN314M	1	69,01
128	RICOH MP C2551	MP C2551 K	1	46,28
129	RICOH MP C2551	MP C2551 C	1	88,91
130	RICOH MP C2551	MP C2551 Y	1	88,42
131	RICOH MP C2551	MP C2551 M	1	86,34
132	EPSON WF-C5210	C13T945140 BLACK	1	66,98
133	EPSON WF-C5210	C13T945240	1	74,76
134	EPSON WF-C5210	C13T945340	1	74,76
135	EPSON WF-C5210	C13T945440	1	74,76
136	LEXMARK C2425	Toner Lexmark Black B232000	1	84,88
137	Konica Minolta 7220	TONER ORIG. 2 TMX 7115	1	55,00
138	HP LASER JET CP1025 color	Toner HP 126A Cyan	1	61,16
139	HP LASER JET CP1025 color	Toner HP 126A Black	1	52,58
140	HP LASER JET CP1025 color	Toner HP 126A Magenta	1	61,16
141	HP LASER JET CP1025 color	Toner HP 126A Yellow	1	61,16
142	RICOH SP112		1	52,34
143	AFICIO MP C3502	BLACK	1	71,82
144	AFICIO MP C3502	YELLOW	1	114,22
145	AFICIO MP C3502	CYAN	1	114,22
146	AFICIO MP C3502	MAGENTA	1	114,22
147	Nasquatec Aficio MP c5501	BLACK	1	68,14



## 20PROC007642838 2020-11-13

148	Nasuatec Aficio MP c5501	YELLOW	1	94,22
149	Nasuatec Aficio MP c5501	CYAN	1	94,22
150	Nasuatec Aficio MP c5501	MAGENTA	1	94,22
151	RICOH Afficio MP C 5000	BLACK75, YELLOW90, CYAN90, MAGENTA90	1	65,28
152	RICOH Afficio MP C 5000	YELLOW	1	91,72
153	RICOH Afficio MP C 5000	CYAN	1	91,72
154	RICOH Afficio MP C 5000	MAGENTA	1	91,72
155	RICOH Afficio MP 2500 SP	BLACK	1	31,24
156	LEXMARK E360d	LEXMARK E360d	1	114,,34
157	OKI B431dn	OKI B431 TONER BLACK	1	103,93
158	RICOH AFFICIO MP 2000	BLACK TYPE 1230D 885094	1	23,32
159	LEXMARK E260d	34S0112	1	114,34
160	SAMSUNG ML 2010 PR	MI1610	1	54,99
161	SAMSUNG XPRESS M2070 F	D111	1	50,92
162	RICOH AFFICIO MP 3352SP	MP 3352SP	1	37,19
163	BROTHER HL-5040	ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟ	1	65,71
164	LEXMARK X652de	X654X04E	1	411,96
165	LEXMARK X464	Έγχρωμο και ασπρόμαυρο	1	140,00
166	Nasuatec Aficio MP C4502	BLACK	1	74,99
167	Nasuatec Aficio MP C4502	CYAN	1	125,26
168	Nasuatec Aficio MP C4502	MAGENTA	1	127,76

169	Nascuatec Aficio MP C4502	YELLOW	1	127,76
170	RICOH AFFICIO MP6500	RICOH AFIC. 1060 TYP6210D T.BL	1	65,28
171	LEXMARK MS312 dn	MS312 dn	1	100,07
172	LEXMARK E120	LEXM.OPTRA E120 12016SE	1	94,11
173	LEXMARK B2338	Toner Lexmark Black B232000	1	84,88
174	SAMSUNG XPRESS M2675-F	MLT-D116L Black Toner High Yield	1	68,97
175	Είδη εκτός λίστας (ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ)			2.000,00
<b>ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>				<b>14.167,35</b>
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>				<b>3.400,17</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>				<b>17.567,52</b>

Για την ομάδα Β ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας με ΦΠΑ 24% ανέρχεται σε **27.280,00 €** (καθαρό ποσό : 22.000,00 € , ΦΠΑ 24% : 5.280,00€) .

#### ΟΜΑΔΑ Γ

#### ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	<b>CD R 80</b> 700 MB HIGH SPEED, πακέτο των 25 τεμαχίων	ΠΑΚΕΤΟ 25 TEM	1	5,80
2	<b>CD RW 80</b> 700 MB SLIM CASE	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,60
3	<b>ΑΝΕΞΙΤΙΛΟΙ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ</b> Πάχος 1,5 - 3mm, ανεξίτηλοι, χρώματα: μπλέ - μαύρο, στρογγυλή μύτη	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,35
4	<b>ΑΝΕΞΙΤΙΛΟΙ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ</b> Πάχος 1,5 - 3mm, ανεξίτηλοι, χρώματα: κόκκινο - πράσινο, στρογγυλή μύτη	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,35

5	<b>ΑΝΕΞΙΤΙΛΟΙ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ</b> Ψιλοί μαρκαδόροι 0,4mm, χρώματος (μπλε - μαύρο), αδιάβροχοι που σβήνουν μόνο με αλκοόλ	TEMAXIO	1	0,70
6	<b>ΑΝΕΞΙΤΙΛΟΙ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ</b> Ψιλοί μαρκαδόροι 0,4mm, χρώματος (κόκκινο - πράσινο), αδιάβροχοι που σβήνουν μόνο με αλκοόλ.	TEMAXIO	1	0,70
7	<b>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ 24/6 24/8</b> (για μεσαίο συρραπτικό), τεμάχια των 1000 clips	TEMAXIO	1	0,25
8	<b>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 64</b> (για μικρό συρραπτικό), τεμάχια των 2000 clips	TEMAXIO	1	0,35
9	<b>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟ ΛΕΥΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ</b> Ανταλλακτικό μελάνι κατάλληλο για τους μαρκαδόρους λευκού πίνακα της προσφοράς, χρώματα μπλέ – μαύρο 500 ML	TEMAXIO	1	15,50
10	<b>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟ ΛΕΥΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ</b> Ανταλλακτικό μελάνι κατάλληλο για τους μαρκαδόρους λευκού πίνακα της προσφοράς, χρώματα κόκκινο – πράσινο 500 ML	TEMAXIO	1	15,50
11	<b>ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ</b> Μεταλλικό εξολοκλήρου	TEMAXIO	1	0,85
12	<b>ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ</b> (κομπιουτεράκι) Ευδιάκριτη οθόνη 11 ή 12 ψηφίων, υπολογισμός ποσοστού επι τοις %, κ.λ.π	TEMAXIO	1	11,00
13	<b>ΑΦΡΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</b> ΛΕΥΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ Φυάλη των 250ml περίπου	TEMAXIO	1	4,50
14	<b>ΒΑΣΗ ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗ</b> Μαύρου χρώματος, μεταλλική 116x22x60mm (±2cm)	TEMAXIO	1	3,00
15	<b>ΒΑΣΗ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ</b> Επιτραπέζια, ξύλινη	TEMAXIO	1	3,50
16	<b>ΒΑΣΗ ΣΕΛΟΤΕΙΠ</b> Βαριά βάση για ταινία σελοτέιπ μεγέθους 14mmX8m	TEMAXIO	1	2,00
17	<b>ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ</b> Από σκληρό εξώφυλλο με ετικέτα, και διάστασης 25 x 35cm περίπου, 200 φύλλων	TEMAXIO	1	7,10
18	<b>ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ</b> Από σκληρό εξώφυλλο με ετικέτα, διαστάσεων 23 x 30cm περίπου Φ.200	TEMAXIO	1	16,90
19	<b>ΓΟΜΑ</b> λευκή για μολύβι	TEMAXIO	1	0,20
20	<b>ΓΟΜΑ</b> Για μολύβι και μελάνι (μπλέ-κόκκινη)	TEMAXIO	1	0,20
21	<b>ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΦΥΛΛΑ</b> Από χαρτί, Α4, 10 θεμάτων, χρωματιστά, σε συσκευασία των 10τμχ	TEMAXIO	1	1,10
22	<b>ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ</b> Διορθωτική ταινία με εργονομικό σχήμα και να παρέχει πλήρη, καθαρή και στιγμιαία κάλυψη, διάστασης 4,2mm x 12m	TEMAXIO	1	0,80
23	<b>ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΣΤΥΛΟ</b> Διορθωτικό ταχείας πήξης 7ml με λεπτή μύτη	TEMAXIO	1	0,90
24	<b>ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΚΑΙ ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ</b>	TEMAXIO	1	0,90

	Διορθωτικό ταχείας πήξης 20ml και διαλυτικό 20ml			
25	<b>ΕΥΡΕΤΗΡΙΑ ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ</b> Ευρετήρια με σκληρό εξώφυλλο 100 φύλλων διαστάσεων 34cm x 24cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	5,10
26	<b>ΕΥΡΕΤΗΡΙΑ ΤΗΛΕΦΩΝΟΥ</b> Εξώφυλλο από δερμάτινη, βιβλιοδεσία σπирάλ, διάστασης 17 x 25cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	3,60
27	<b>ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΓΩΝΙΑ Α4</b> άνοιγμα γωνία Γ, ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜ	ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1	3,10
28	<b>ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΕΣ Α4</b> Νο 4, άνοιγμα επάνω από ΡΡ, ενισχυμένη ράχη με τρύπες, σε συσκευασία των ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜ	ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1	1,80
29	<b>ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ Έτους 2016</b> διαστάσεων 8X11,5 cm, με τρύπες για εφαργωγή σε βάση ημεροδείκτη	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,90
30	<b>ΘΗΚΗ CD ΛΕΥΚΗ, ΧΑΡΤΙΝΗ</b> τεμάχιο	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,10
31	<b>ΚΑΡΦΑΚΙΑ ΓΙΑ ΠΙΝΑΚΑ ΦΕΛΟΥ</b> Καρφάκια για πίνακες φελλού κλπ., με χρωματιστό κεφάλι, κουτί των 50 τεμ.	ΚΟΥΤΙ 50 ΤΕΜΑΧΙΩΝ.	1	0,60
32	<b>ΚΙΜΩΛΙΕΣ ΛΕΥΚΕΣ</b> Κιμωλίες λευκές, μη τοξικές, πακέτο των 100 τεμαχίων	ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ.	1	3,40
33	<b>ΚΙΜΩΛΙΕΣ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΕΣ</b> Κιμωλίες χρωματιστές, μη τοξικές, πακέτο των 100 τεμαχίων	ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ.	1	5,40
34	<b>ΚΛΑΣΕΡ (με ράχη 8cm)</b> Χαρτόνι πλαστικοποιημένο με επένδυση ΡΡ και μεταλλικό δαχτυλίδι, διάστασης 32 x 28,5cm, ράχη 8cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	1,00
35	<b>ΚΟΛΛΑ STICK (τύπου UHU stick)</b> χωρίς διαλύτες, για χαρτί, χαρτόνι, κτλ. 10gr περίπου	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,30
36	<b>ΚΟΛΛΕΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ</b> Δίφυλλο, ριγέ, 60gr/m2 περίπου, πακέτο των 400 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ 400 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1	7,90
37	<b>ΚΟΠΙΔΙ ΜΕΓΑΛΟ</b> Με φαρδιά λάμα και στοπ για ασφάλεια της λεπίδας	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,40
38	<b>ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΓΙΑ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΦΩΣΦΟΡΟΥΧΟΙ</b> Μεγάλη διάρκεια γραφής, πορτοκαλί - πράσινο - ρόζ - κίτρινο, τύπου STABILO, πλακέ μύτη, πάχους γραφής 3,0 - 5,0mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,35
39	<b>ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΥΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ</b> Κατάλληλος για γράψιμο σε λευκούς πίνακες, στρογγυλή μύτη 1,5 - 3,0mm, επαναγεμιζόμενος, με χαμηλή οσμή μελάνης χωρίς "butyl acetate", χρώματα μπλέ - μαύρο	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	1,20
40	<b>ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΥΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ</b> Κατάλληλος για γράψιμο σε λευκούς πίνακες, στρογγυλή μύτη 1,5 - 3,0mm, επαναγεμιζόμενος, με χαμηλή οσμή μελάνης χωρίς "butyl acetate", χρώματα κόκκινο - πράσινο	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	1,20
41	<b>ΜΕΛΑΝΙ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ</b> για Ταμπόν Μπλε (Φιάλη)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,40

42	<b>ΜΟΛΥΒΙ ΣΧΟΛΙΚΟ</b> Μαύρο, Σχολικό, με γόμα, 2HB	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,15
43	<b>ΜΠΛΟΚ ΑΠΟΔΕΙΞΕΩΝ ΠΛΗΡΩΜΗΣ</b> Αυτογραφικό τριπλότυπο έντυπο που δεν χρειάζεται καρμπόν, ανθεκτικό σκληρό εξώφυλλο, 50 φύλλων (1 πρωτότυπο και 2 αντίγραφα), διαστάσεων 10x19cm.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	1,90
44	<b>ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ Α4 ΡΙΓΕ Φ.50</b> κολλητό στο επάνω τμήμα, με ιλουστρατιόν εξώφυλλο και χοντρό οπισθόφυλλο Διάστασης 21 χ 29cm περίπου, (900gr)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,70
45	<b>ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ Α4</b> Δυνατότητα να συγκρατεί απο 10 έως 15 φύλλα Α4 χωρίς ζελατίνες, με διαφανές κάλυμα για ανάγνωση του εξωφύλλου, μελωρίδα απο χαρτί στην αριστερή πλευρά, διάφορα χρώματα.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,25
46	<b>ΞΥΣΤΡΑ ΜΟΛΥΒΙΟΥ</b> Μεταλλική για όλα τα κλασσικά μολύβια	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,40
47	<b>ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ</b> Διάτρητικής ικανότητας 25 φύλλων 80gr/m2 (± 2 φύλλα), μεταλλικό και με οδηγό για ακρίβεια τρυπήματος.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	4,20
48	<b>ΠΙΝΑΚΑΣ ΦΕΛΟΥ</b> Κατασκευή με ξύλινο πλαίσιο και λεπτόκοκκο φελλό με δυνατότητα χρήσης και των 2 όψεων, δυνατότητα τοποθέτησης σε τοίχο με άγκιστρα στήριξης, διαστάσεις: 60x90cm (±5cm).	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	8,00
49	<b>ΠΙΝΕΖΕΣ</b> Ατσάλινες πινέζες, κουτί των 100 τεμαχίων	ΚΟΥΤΙ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1	0,60
50	<b>ΣΕΛΟΤΕΙΠ</b> Διαφανής κολλητική ταινία με ματ φινίρισμα, διαστάσεων 19mmX33m	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,80
51	<b>ΣΠΟΓΓΟΣ ΛΕΥΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ</b> Πλενόμενος, κατάλληλος για να σβήνει μαρκαδόρους λευκού πίνακα χωρίς να αφήνει ίχνη	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	1,95
52	<b>ΣΠΟΓΓΟΣ ΜΑΥΡΟΠΙΝΑΚΑ</b> Πλενόμενος, κατάλληλος για να σβήνει κιμωλίες χωρίς να αφήνει ίχνη	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	1,00
53	<b>ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΚΑΠΑΚΙ</b> (τύπου BIC ή ισοδύναμου) Μεταλλική μύτη (μπλε) με πάχος γραφής 0,7 -1,0mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,16
54	<b>ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΚΑΠΑΚΙ</b> (τύπου BIC ή ισοδύναμου) Μεταλλική μύτη (κόκκινο - πράσινο - μαύρο) με πάχος γραφής 0,7 - 1,0mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,16
55	<b>ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ (τύπου VETO ή ισοδύναμου)</b> Μεταλλικοί κλασικοί συνδετήρες σε κουτί των 100 τεμ από σκληρό ανθεκτικό σύρμα. Νο 3 & 4, σε πακέτα των 10 χ 100 τμχ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,35
56	<b>ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ (τύπου VETO ή ισοδύναμου)</b> Μεταλλικοί κλασικοί συνδετήρες σε κουτί των 100 τεμ από σκληρό ανθεκτικό σύρμα. Νο 5 σε πακέτα των 10 χ 100 τμχ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,60
57	<b>ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ</b> Χειρός, μεταλλική, συρραφή έως 25 φύλλα (μεσαίο συρ.) Συραφές Νο 24/6	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	3,00
58	<b>ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	4,00

	Χειρός, μεταλλική, συρραφή έως 15 φύλλα (μικρό συρ.) Συραφές Νο 64			
59	<b>ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ</b> Διαφανής, ανθεκτική, διάστασης 40mm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,90
60	<b>ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ</b> Μεταλλική θήκη, Διάσταση 7cm χ 11cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,90
61	<b>ΥΓΡΗ ΚΟΛΛΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ (τύπου UHU)</b> διάφανο και μόνιμο κόλλημα, χωρίς διαλύτες, για χαρτί, χαρτόνι, κτλ., 35ml περίπου	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,80
62	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ CLASSIC ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ</b> Με λάστιχο στις γωνίες και αυτιά, διάστασης 25x35cm περίπου, διαφόρων χρωμάτων.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,50
63	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ</b> Χάρτινος φάκελος, μεγέθους 23x32cm, άνοιγμα στην μικρή πλευρά με αυτοκόλλητη ταινία.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,04
64	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ</b> Χάρτινος φάκελος, μεγέθους 23x32cm, άνοιγμα στην μικρή πλευρά με αυτοκόλλητη ταινία.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,06
65	<b>ΒΙΒΛΙΟ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ</b> Από σκληρό εξώφυλλο 200 φύλλων διαστάσεις 20x30 cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	7,50
66	<b>ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΚΥΒΟΙ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ</b> Διάστασης 9x9cm περίπου, Λευκοί, 80gr/m2 περίπου,	ΜΠΛΟΚ 500 ΦΥΛΛΑ	1	0,80
67	<b>ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΚΥΒΟΙ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΙ</b> (τύπου post it) Διάστασης 7,6 χ 7,6cm περίπου, των 100 φύλλων, Αυτοκόλλητοι, Κίτρινοι, πακ./100 τμχ.	ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜ.	1	0,40
68	<b>ΨΑΛΙΔΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ</b> Από ανοξείδωτο ασάλι 21cm για κοπή χαρτιών κλπ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	1,00
69	<b>ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΣΠΙΡΑΛ ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ 17X25CM</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	1,20
70	<b>ΒΙΒΛΙΟ ΗΜΕΡΗΣΙΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ (ΜΠΛΟΚ ΑΠΟΥΣΙΩΝ)</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	2,30
71	<b>ΑΤΟΜΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ ΜΑΘΗΤΩΝ ΛΥΚΕΙΟΥ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,55
72	<b>ΑΤΟΜΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ ΜΑΘΗΤΩΝ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,40
73	<b>ΦΑΚΕΛΟΙ ΓΡΑΠΤΩΝ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,40
74	<b>ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	19,50
75	<b>ΒΙΒΛΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	2,00
76	<b>ΒΙΒΛΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ ΜΑΘΗΤΩΝ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	22,00
77	<b>ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΑ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,20
78	<b>ΒΙΒΛΙΑ ΥΛΗΣ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	3,70
79	<b>ΚΟΛΛΕΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΤΥΠΩΜΕΝΕΣ (60GR)</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,10
80	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ</b> Χάρτινος φάκελος, μεγέθους 25x35cm, άνοιγμα στην μικρή πλευρά με αυτοκόλλητη ταινία	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,07
81	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ</b> Χάρτινος φάκελος, μεγέθους 30x40cm, άνοιγμα στην μικρή πλευρά με αυτοκόλλητη ταινία.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,20

82	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ</b> Χάρτινος φάκελος, μεγέθους 25x35cm, χωρίς αυτιά	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,30
83	<b>ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΣΡΟΓΓΥΛΗ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	10,00
84	<b>ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΤΙΤΛΟΥ 9 σειρών</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	9,00
85	<b>ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΤΙΤΛΟΥ 7 σειρών</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	8,50
86	<b>Είδη εκτός λίστας (ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ)</b>			3.000,00
<b>ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>				<b>3.251,34</b>
<b>ΦΠΑ 24%</b>				<b>780,32</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				<b>4.031,66</b>

Για την ομάδα Γ ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας με ΦΠΑ 24% , ανέρχεται στο ποσό των **29.760,00 €** (καθαρό ποσό : 24.000,00 € , ΦΠΑ 24% : 5.760,00 € ) .

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ

ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Αρ. Μελ. : ΣΕΔ 6/2020

Προμήθεια: " Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου-φωτοτυπικού χαρτιού – αναλωσίμων πληροφορικής του Ν.Π.Δ.Δ.ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ έτους 2020-2021"

### ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

#### ΑΡΘΡΟ 1: ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΠΟΥ ΙΣΧΥΟΥΝ

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/08-08-2016 όπως ισχύει κατά την ημέρα υπογραφής της σύμβασης.

#### ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά την : " Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου-φωτοτυπικού χαρτιού –αναλωσίμων πληροφορικής του Ν.Π.Δ.Δ. ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ έτους 2020-2021" και θα χρησιμοποιηθεί για να καλύψει τις ανάγκες των σχολικών μονάδων της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Κιλκίς.

#### ΑΡΘΡΟ 3: ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ

Τα είδη θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές – τεχνικά χαρακτηριστικά της παρούσας και παράλληλα να υπάρχουν πλήρη στοιχεία τεχνικών προδιαγραφών και προέλευσης για όλα τα είδη. Σε περίπτωση που τα προσφερόμενα είδη αποδειχθούν από τον έλεγχο της επιτροπής αξιολόγησης ακατάλληλα, η υπηρεσία έχει δικαίωμα να τα απορρίψει ή να επιβάλλει περικοπή λόγω υποβαθμισμένης ποιότητας.

#### ΑΡΘΡΟ 4: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η παράδοση θα γίνεται τμηματικά στα σχολεία της Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του Δήμου Κιλκίς και ύστερα από τη σχετική παραγγελία των απαιτούμενων ειδών που θα συντάσσει και θα στέλνει η σχολική επιτροπή στον προμηθευτή, μέσα σε πέντε ημέρες κατά ανώτερο διάστημα μετά την ημερομηνία της παραγγελίας. Τα υπό προμήθεια είδη θα παραδίνονται με μεταφορικό μέσο του προμηθευτή μετά από συνεννόηση , στην σχολική μονάδα Δήμου που τα παρήγγειλε. Ο προμηθευτής αφού παραδώσει τα είδη στη σχολική μονάδα και η επιτροπή παραλαβής του σχολείου τα παραλάβει με το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής, οφείλει εντός 5 ημέρες το μέγιστο να το προσκομίσει το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής και το σχετικό τιμολόγιο στο γραφείο της σχολικής επιτροπής στο Δήμο Κιλκίς κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 08:30 έως 14:30.

#### ΑΡΘΡΟ 5: ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται στο 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να κατατεθεί υποχρεωτικά πριν την υπογραφή της σύμβασης και θα πρέπει να είναι συντεταγμένη κατά τον ισχύοντα τύπο για το Δημόσιο.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά το χρόνο εγγύησης που θα είναι διάρκειας από την υπογραφή της σύμβασης και για ένα έτος.



**ΑΡΘΡΟ 6: ΑΡΝΗΣΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΑΥΤΗΣ**

Εάν ο προμηθευτής στο όνομα του οποίου κατακυρώθηκε προσωρινά η δημοπρασία, δεν προσκομίσει εντός του προβλεπόμενου χρονικού διαστήματος τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/08-08-2016.

Επίσης μετά την οριστική κατακύρωση και την έγγραφη ειδοποίηση του Δήμου, εάν δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση εντός δέκα ημερών, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/08-08-2016.

**ΑΡΘΡΟ 7: ΕΥΘΥΝΗ ΠΩΛΗΤΟΥ**

Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών θα γίνει από επιτροπή παραλαβής του σχολείου, η οποία ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και σύμφωνα με τον Ν.4412/08-08-2016. Στην περίπτωση παράδοσης υλικού ακατάλληλου, ο προμηθευτής υποχρεούται να το αντικαταστήσει με άλλο κατάλληλο εντός δύο ημερών. Όλα τα έξοδα μέχρι την παράδοση των ειδών στους τόπους που θα υποδείξει η σχολική επιτροπή βαρύνουν τον προμηθευτή.

**ΑΡΘΡΟ 8: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η πληρωμή της αξίας των ειδών από τη σχολική επιτροπή προς τον προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά ανάλογα με την πορεία της προμήθειας, την ποσότητα που παραλαμβάνει η εκάστοτε σχολική μονάδα και την παραλαβή των παραστατικών από τη σχολική επιτροπή.

**ΑΡΘΡΟ 9: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Οι διαφορές που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση της προμήθειας θα επιλυθούν και θα επιβληθούν ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/08-08-2016.

Κιλκίς 12/10/2020

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ  
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΔΗΜΟΥ ΚΙΛΚΙΣ**

**ΙΩΑΝΝΗΣ Κ. ΛΙΝΑΡΔΑΚΗΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ

ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Αρ. Μελ. : ΣΕΔ6/2020

Προμήθεια: " Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου-φωτοτυπικού χαρτιού –αναλωσίμων πληροφορικής του Ν.Π.Δ.Δ.ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ έτους 2020-2021"

**ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ****ΟΜΑΔΑ Α****Προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού,**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΔΕΣΜΙΔΑ (500 ΦΥΛΛΑ)	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ ΛΕΥΚΟ Α4 80ΓΡ.	€	1	€
		ΣΥΝΟΛΟ	€
		ΦΠΑ 24%	€
		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	€

**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

(Ημερομηνια-Σφραγίδα-Υπογραφή)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ

ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Αρ. Μελ. : ΣΕΔ6/2020

Προμήθεια: " Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου - φωτοτυπικού χαρτιού – αναλωσίμων πληροφορικής του Ν.Π.Δ.Δ.ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ έτους 2020-2021"

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣΟΜΑΔΑ ΒΠρομήθεια Αναλωσίμων Πληροφορικής

Α/Α	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	ΤΥΠΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φωτοτυπικό RICOH Aficio MPC4500	RICOH AFIC.MPC4500 TON BLACK	1	
2	Φωτοτυπικό RICOH Aficio MPC4501	RICOH AFIC.MPC4500 TON CYAN	1	
3	Φωτοτυπικό RICOH Aficio MPC4502	RICOH AFIC.MPC4500 TON MAG	1	
4	Φωτοτυπικό RICOH Aficio MPC4503	RICOH AFIC.MPC4500 TON YEL	1	
5	Φωτοτυπικό XEROX WORKCENTER 255	XEROX 6R01046 DC535 TONER 2 TMX	1	
6	Φωτοτυπικό CANON IR3035	CANON IR3570 C-EXV12 TONER CRTR	1	
7	Φωτοτυπικό/εκτυπωτής RICOH Aficio MP2500SP	RICOH MP2500 TONER BLACK	1	
8	Φωτοτυπικό Xerox Workcentre 5638	XEROX 6R01046 DC535 TONER 2 TMX	1	
9	Φωτοτυπικό Toshiba e-studio 352	TOSHIBA E-STUDIO350 T3520E TON.	1	
10	Φωτοτυπικό Toshiba e-studio 350	TOSHIBA E-STUDIO350 T3520E TON	1	

## 20PROC007642838 2020-11-13

11	Φωτοτυπικό SHARP AR-M155	SHARP AR122 AR168T TON. ΦΩΤ.	1	
12	Φωτοτυπικό RICOH ISC 3535	RICOH AFICIO MPC 3500 BLACK TYPE C	1	
13	Φωτοτυπικό RICOH ISC 3536	RICOH AFICIO MPC 3500 CYAN TYPE C	1	
14	Φωτοτυπικό RICOH ISC 3537	RICOH AFICIO MPC 3500 MAGENTA TYPE C	1	
15	Φωτοτυπικό RICOH ISC 3538	RICOH AFICIO MPC 3500 YELLOW TYPE C	1	
16	Φωτοτυπικό RICOH AFICIO MP 6500	RICOH AFICIO 1060 TYP6210D T.BL.	1	
17	Φωτοτυπικό RICOH AFICIO DS <sub>m</sub> 627	RICOH AFICIO 2022 TYP2220D TON. ΦΩΤ.	1	
18	Φωτοτυπικό KONICA-MINOLTA DIALTA Di 3010	KONICA DI3010 MT303B TONER- 2 TMX	1	
19	Φωτοτυπικό KONICA-MINOLTA DIALTA Di 2510	MINOLTA DI2510 MT205B TON. ΦΩΤ. 2 TMX	1	
20	Φωτοτυπικό Konica Minolta bizhub600	KONICA BIZHUB 600 TN- 710 TONER	1	
21	Φωτοτυπικό Konica Minolta 7220	KONICA U-BIX 7115/7118 TON. ΦΩΤ. 2 TMX	1	
22	Φωτοτυπικό Konica 7020	KONICA U-BIX 7030/7020 TON. ΦΩΤ.	1	
23	Φωτοτυπικό KONICA 7135	KONICA U-BIX 7135/7235 TON. ΦΩΤ.	1	
24	Φωτοτυπικό Infotec 4201 MF	RICOH AFICIO200 TYP20D TON. ΦΩΤ. 2 TMX	1	
25	Φωτοτυπικό KONICA MINOLTA 7222	KONICA U-BIX 7022/7130 TON. ΦΩΤ	1	
26	Φωτοτυπικό HP M1522n	HP TONER CRTR LJ P1505 BLK CB436A	1	
27	Φωτοτυπικό Work Centre TM5225	XEROX 106R1306 WC5230 TONER	1	

## 20PROC007642838 2020-11-13

28	FAX Panasonic KX-FP205 (Ribbon KX-FA52X)	PANASONIC KX-FA52X FILM 2 TMX	1	
29	Πολυμηχάνημα – Fax Epson BX320FW	EPSON T129140 BX305F SIZE L BLK	1	
30	Πολυμηχάνημα – Fax Epson BX320FW	EPSON T129240 BX305F SIZE L CYAN	1	
31	Πολυμηχάνημα – Fax Epson BX320FW	EPSON T129340 BX305F SIZE L MAG	1	
32	Πολυμηχάνημα – Fax Epson BX320FW	EPSON T129440 BX305F SIZE L YEL	1	
33	Πολυμηχάνημα-HP Photosmart A4680	HP 300 BLACK INK CRTR	1	
34	Πολυμηχάνημα -HP Photosmart A4681	HP 300 TRI-COLOR INK CRTR	1	
35	Εκτυπωτής Samsung SL- M2875FD	SAMSUNG MLT-D116S TONER BLK	1	
36	Εκτυπωτής Samsung SCX- 4200R	SAMSUNG SCX-4200 TONER CRTR	1	
37	Εκτυπωτής Samsung ML2240	SAMSUNG MLTD1082S ML1640 TON. CRT	1	
38	Εκτυπωτής Samsung CLP- 510	Εκτυπωτής Samsung CLP- 510 BLACK	1	
39	Εκτυπωτής Samsung CLP- 510	Εκτυπωτής Samsung CLP- 510 CYAN	1	
40	Εκτυπωτής Samsung CLP- 510	Εκτυπωτής Samsung CLP- 510 MAGENTA	1	
41	Εκτυπωτής Samsung CLP- 510	Εκτυπωτής Samsung CLP- 510 YELLOW	1	
42	Εκτυπωτής Samsung CLP- 315	Toner Color Laser Samsung CLT-K4092S BLK	1	
43	Εκτυπωτής Samsung CLP- 316	Toner Color Laser Samsung CLT-C4092S CYAN	1	
44	Εκτυπωτής Samsung CLP- 317	Toner Color Laser Samsung CLT-M4092S MAG	1	

## 20PROC007642838 2020-11-13

45	Εκτυπωτής Samsung CLP-318	Toner Color Laser Samsung CLT-Y4092S YEL	1	
46	Εκτυπωτής Samsung ML-2010PR	SAMSUNG MLT-D119S ML1610 TONER & DRUM	1	
47	Εκτυπωτής Lexmark E 260d	LEXM. OPTRA E260 260A11E TON CRT	1	
48	Εκτυπωτής Lexmark E360d	LEXM. OPTRA E260 260A11E TON CRT	1	
49	Εκτυπωτής Lexmark E120	LEXM. OPTRA E120 12016SE TONER	1	
50	Εκτυπωτής Lexmark X544	LEXM.C54X C540A1K TON. BLACK	1	
51	Εκτυπωτής Lexmark X545	LEXM.C54X C540A1C TON. CYAN	1	
52	Εκτυπωτής Lexmark X546	LEXM.C54X C540A1M TON. MAG	1	
53	Εκτυπωτής Lexmark X547	LEXM.C54X C540A1Y TON. YEL.	1	
54	Εκτυπωτής HP P2015DN (Toner Q7553X)	HP TONER CRTR LJ P2015 BLACK	1	
55	Εκτυπωτής HP OfficeJet 6310	HP No 337 BLACK 11m	1	
56	Εκτυπωτής HP OfficeJet 6310	HP No 343 COLOR 7ml	1	
57	Εκτυπωτής HP OfficeJet 4355	HP No 21 BLACK 5ml	1	
58	Εκτυπωτής HP OfficeJet 4356	HP No 22 Tri-color 5ml	1	
59	Εκτυπωτής HP Laserjet 1200	HP TONER CRTR LJ 1200 - C7115A	1	
60	Εκτυπωτής HP Laserjet 1150	HP TONER CRTR LJ 1150 - Q2624A	1	
61	Εκτυπωτής HP Laserjet 1100	HP TONER CRTR LJ 1100/1100A-C4092A	1	
62	Εκτυπωτής HP Laserjet	HP TONER CRTR LJ 1010 -	1	

## 20PROC007642838 2020-11-13

	1010	Q2612A		
63	Εκτυπωτής HP LASER JET 1022	HP TONER CRTR LJ 1010 - Q2612A	1	
64	Εκτυπωτής HP LASER JET 1020	HP TONER CRTR LJ 1010 - Q2612A	1	
65	Εκτυπωτής HP DESKJET 5940	HP No 337 Vivera Black 11m	1	
66	Εκτυπωτής HP DESKJET 5941	HP No 343 Tri-colour 7ml	1	
67	Εκτυπωτής HP DESKJET 5740	HP No 338 Black 11ml	1	
68	Εκτυπωτής HP DESKJET 5741	HP No 343 Tri-colour 7ml	1	
69	Εκτυπωτής HP CP 1025 COLOR	HP TONER CRTR LJ COL CP1025 BLACK	1	
70	Εκτυπωτής HP CP 1025 COLOR	HP TONER CRTR LJ COL CP1025 CYAN	1	
71	Εκτυπωτής HP CP 1025 COLOR	HP TONER CRTR LJ COL CP1025 YEL	1	
72	Εκτυπωτής HP CP 1025 COLOR	HP TONER CRTR LJ COL CP1025 MAG	1	
73	Εκτυπωτής HP 1200 (Toner 15X)	HP TONER CRTR LJ 1200 ULTR C7115X	1	
74	Εκτυπωτής Epson Stylus Photo 1400	EPSON T0791 STPHOTO1400 INK BLACK	1	
75	Εκτυπωτής Epson Stylus Photo 1401	EPSON T0794 STPHOTO1400 INK YELLOW	1	
76	Εκτυπωτής Epson Stylus Photo 1402	EPSON T0792 STPHOTO1400 INK CYAN	1	
77	Εκτυπωτής Epson Stylus Photo 1403	EPSON T0793 STPHOTO1400 INK MAGENTA	1	
78	Εκτυπωτής Epson Stylus C84	EPSON T0441 C64/84 INK BLK	1	

## 20PROC007642838 2020-11-13

79	Εκτυπωτής Epson Stylus C85	EPSON T0454 C64/84 INK YELLOW	1	
80	Εκτυπωτής Epson Stylus C86	EPSON T0452 C64/84 INK CYAN	1	
81	Εκτυπωτής Epson Stylus C87	EPSON T0453 C64/84 INK MAGENTA	1	
82	Εκτυπωτής Epson EPL6200	EPSON S050167 EPL6200LDEVEL BLK	1	
83	Εκτυπωτής Epson AcuLaser M2000	EPSON S050438 AL-M2000D TON.CRT	1	
84	Εκτυπωτής CANON MX 395	CANON PG-540 MG2150 INK BLK	1	
85	Εκτυπωτής CANON MX 396	CANON CL-541 MG2150 INK BLK	1	
86	Εκτυπωτής Brother HL-5040	BROTHER HL1650 TN7300 TON.CRTR.	1	
87	Εκτυπωτής Brother HL - 1270N	BROTHER HL1240/50/70 TN6300 T.C.	1	
88	Εκτυπωτής SAMSUNG ML-2160	SAMSUNG MLT-D101S TONER & DRUM	1	
89	Εκτυπωτής SAMSUNG ML-1675	SAMSUNG MLTD1042S TONER CRTR	1	
90	Εκτυπωτής HP Laser jet 2100	HP TONER CRTR LJ 2100-C4096A	1	
91	Εκτυπωτής HP Laser jet 1022	HP TONER CRTR LJ 1010 - Q2612A	1	
92	Εκτυπωτής HP DESKJET 1280	HP BLACK INK CRTR DJ720 – No.45	1	
93	Εκτυπωτής HP DESKJET 1281	HP COLOR INK CRTR DJ720 – No.78	1	
94	Εκτυπωτής XEROX 1210	XEROX 106R442 P1210 TONER CRTR	1	
95	Εκτυπωτής HP 1018	HP TONER CRTR LJ 1010 - Q2612A	1	
96	Έγχρωμος Εκτυπωτής	CANON BCI-24BK S300	1	



## 20PROC007642838 2020-11-13

	Inkjet: CANON S200x	INK BLK		
97	Έγχρωμος Εκτυπωτής Inkjet: CANON S200x	CANON BCI-24CL S300 INK BLK	1	
98	Έγχρωμος Εκτυπωτής Inkjet: LEXMARK Z2420	LEXM. X3650 18C2130 INK CRT BLK N.36	1	
99	Έγχρωμος Εκτυπωτής Inkjet: LEXMARK Z2420	LEXM. X3650 18C2140 INK CRT COLOR N.37	1	
100	Ασπρόμαυρος εκτυπωτής laser:SAMSUNG ML-2010 PR mono laser printer	SAMSUNG MLT-D119S ML1610 TONER & DRUM	1	
101	NRG NASHUATEC DSM725	RICOH AFICIO 2022 TYP2220D TON. ΦΩΤ.	1	
102	KYOCERA KM-4035	MITA KM2530/3530/4030 TON. ΦΩΤ.	1	
103	Fax: PANASONIC KX- FP205 (1)	PANASONIC KX-FA52X FILM 2T	1	
104	Fax: SAMSUNG SF 560R	SAMSUNG SF- D560RA/ELS TONER CRTR	1	
105	Fax: SAMSUNG Laser Fax SF-560	SAMSUNG SCX4016/4216 TONER CRTR	1	
106	Fax: SAMSUNG SF-360	SAMSUNG SF330 M40 INK FAX CRTR	1	
107	Fax: SAMSUNG Inkjetfax365TP	SAMSUNG SF330 M40 INK FAX CRTR	1	
108	FAX PHILIPS MAGIC 5	PHILIPS PFA351 INK FAX	1	
109	FAX CANON B155	BX-3	1	
110	LEXMARK 746D	LEXMARK C746 C746H1KG BLACK	1	
111	LEXMARK 746D	LEXMARK C746 C746A1CG CYAN	1	
112	LEXMARK 746D	LEXMARK C746 C746A1MG MAGENTA	1	
113	LEXMARK 746D	LEXMARK C746 C746A1YG YEL	1	

## 20PROC007642838 2020-11-13

114	KONICAMINOLTA C451	TN-611C BK TONER	1	
115	KONICAMINOLTA C451	TN-611C MAGENTA TONER	1	
116	KONICAMINOLTA C451	TN-611C YELLOW TONER	1	
117	KONICAMINOLTA C451	TN-611C CYAN TONER	1	
118	CANON IR 6570	C-EXV13	1	
119	KONICAMINOLTA C552	TN 613 BLACK	1	
120	KONICAMINOLTA C552	TN 613 MAGENTA	1	
121	KONICAMINOLTA C552	TN 613 CYAN	1	
122	KONICAMINOLTA C552	TN 613 YELLOW	1	
123	LEXMARK E 462 dtn	LEXMARK E 462 dtn	1	
124	KONICAMINOLTA C353	TN314K	1	
125	KONICAMINOLTA C353	TN314Y	1	
126	KONICAMINOLTA C353	TN314C	1	
127	KONICAMINOLTA C353	TN314M	1	
128	RICOH MP C2551	MP C2551 K	1	
129	RICOH MP C2551	MP C2551 C	1	
130	RICOH MP C2551	MP C2551 Y	1	
131	RICOH MP C2551	MP C2551 M	1	
132	EPSON WF-C5210	C13T945140 BLACK	1	
133	EPSON WF-C5210	C13T945240	1	
134	EPSON WF-C5210	C13T945340	1	
135	EPSON WF-C5210	C13T945440	1	
136	LEXMARK C2425	Toner Lexmark Black B232000	1	
137	Konica Minolta 7220	TONER ORIG. 2 TMX 7115	1	
138	HP LASER JET CP1025 color	Toner HP 126A Cyan	1	

## 20PROC007642838 2020-11-13

139	HP LASER JET CP1025 color	Toner HP 126A Black	1	
140	HP LASER JET CP1025 color	Toner HP 126A Magenta	1	
141	HP LASER JET CP1025 color	Toner HP 126A Yellow	1	
142	RICOH SP112		1	
143	AFICIO MP C3502	BLACK	1	
144	AFICIO MP C3502	YELLOW	1	
145	AFICIO MP C3502	CYAN	1	
146	AFICIO MP C3502	MAGENTA	1	
147	Nascuatec Aficio MP c5501	BLACK	1	
148	Nascuatec Aficio MP c5501	YELLOW	1	
149	Nascuatec Aficio MP c5501	CYAN	1	
150	Nascuatec Aficio MP c5501	MAGENTA	1	
151	RICOH Afficio MP C 5000	BLACK75, YELLOW90, CYAN90, MAGENTA90	1	
152	RICOH Afficio MP C 5000	YELLOW	1	
153	RICOH Afficio MP C 5000	CYAN	1	
154	RICOH Afficio MP C 5000	MAGENTA	1	
155	RICOH Afficio MP 2500 SP	BLACK	1	
156	LEXMARK E360d	LEXMARK E360d	1	
157	OKI B431dn	OKI B431 TONER BLACK	1	
158	RICOH AFFICIO MP 2000	BLACK TYPE 1230D 885094	1	
159	LEXMARK E260d	34S0112	1	
160	SAMSUNG ML 2010 PR	MI1610	1	

## 20PROC007642838 2020-11-13

161	SAMSUNG XPRESS M2070 F	D111	1	
162	RICOH AFFICIO MP 3352SP	MP 3352SP	1	
163	BROTHER HL-5040	ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟ	1	
164	LEXMARK X652de	X654X04E	1	
165	LEXMARK X464	Έγχρωμο και ασπρόμαυρο	1	
166	Nascuatec Aficio MP C4502	BLACK	1	
167	Nascuatec Aficio MP C4502	CYAN	1	
168	Nascuatec Aficio MP C4502	MAGENTA	1	
169	Nascuatec Aficio MP C4502	YELLOW	1	
170	RICOH AFFICIO MP6500	RICOH AFIC. 1060 TYP6210D T.BL	1	
171	LEXMARK MS312 dn	MS312 dn	1	
172	LEXMARK E120	LEXM.OPTRA E120 12016SE	1	
173	LEXMARK B2338	Toner Lexmark Black B232000	1	
174	SAMSUNG XPRESS M2675-F	MLT-D116L Black Toner High Yield	1	
175	Είδη εκτός λίστας (ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ)			2.000,00
<b>ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>				
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>				
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>				

**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

**(Ημερομηνία-Σφραγίδα-Υπογραφή)**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Αρ. Μελ. : ΣΕΔ6/2020

Προμήθεια: " Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου - φωτοτυπικού χαρτιού – αναλωσίμων πληροφορικής του Ν.Π.Δ.Δ.ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ έτους 2020-2021"

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣΟΜΑΔΑ ΓΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	<b>CD R 80</b> 700 MB HIGH SPEED, πακέτο των 25 τεμαχίων	ΠΑΚΕΤΟ 25 ΤΕΜ	1	
2	<b>CD RW 80</b> 700 MB SLIM CASE	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
3	<b>ΑΝΕΞΙΤΙΛΟΙ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ</b> Πάχος 1,5 - 3mm, ανεξίτηλοι, χρώματα: μπλέ - μαύρο, στρογγυλή μύτη	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
4	<b>ΑΝΕΞΙΤΙΛΟΙ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ</b> Πάχος 1,5 - 3mm, ανεξίτηλοι, χρώματα: κόκκινο - πράσινο, στρογγυλή μύτη	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
5	<b>ΑΝΕΞΙΤΙΛΟΙ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ</b> Ψιλοί μαρκαδόροι 0,4mm, χρώματος (μπλε - μαύρο), αδιάβροχοι που σβήνουν μόνο με αλκοόλ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
6	<b>ΑΝΕΞΙΤΙΛΟΙ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ</b> Ψιλοί μαρκαδόροι 0,4mm, χρώματος (κόκκινο - πράσινο), αδιάβροχοι που σβήνουν μόνο με αλκοόλ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
7	<b>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ 24/6 24/8</b>  (για μεσαίο συρραπτικό), τεμάχια των 1000 clips	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
8	<b>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 64</b>  (για μικρό συρραπτικό), τεμάχια των 2000 clips	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	

9	<b>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟ ΛΕΥΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ</b> Ανταλλακτικό μελάνι κατάλληλο για τους μαρκαδόρους λευκού πίνακα της προσφοράς, χρώματα μπλέ – μαύρο 500 ML	TEMAXIO	1	
10	<b>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟ ΛΕΥΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ</b> Ανταλλακτικό μελάνι κατάλληλο για τους μαρκαδόρους λευκού πίνακα της προσφοράς, χρώματα κόκκινο – πράσινο 500 ML	TEMAXIO	1	
11	<b>ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ</b> Μεταλλικό εξολοκλήρου	TEMAXIO	1	
12	<b>ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ</b> (κομπιουτεράκι) Ευδιάκριτη οθόνη 11 ή 12 ψηφίων, υπολογισμός ποσοστού επι τοις %, κ.λ.π	TEMAXIO	1	
13	<b>ΑΦΡΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΛΕΥΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ</b> Φυάλη των 250ml περίπου	TEMAXIO	1	
14	<b>ΒΑΣΗ ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗ</b> Μαύρου χρώματος, μεταλλική 116x22x60mm (±2cm)	TEMAXIO	1	
15	<b>ΒΑΣΗ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ</b> Επιτραπέζια, ξύλινη	TEMAXIO	1	
16	<b>ΒΑΣΗ ΣΕΛΟΤΕΙΠ</b> Βαριά βάση για ταινία σελοτέιπ μεγέθους 14mmX8m	TEMAXIO	1	
17	<b>ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ</b> Από σκληρό εξώφυλλο με ετικέτα, και διάστασης 25 x 35cm περίπου, 200 φύλλων	TEMAXIO	1	
18	<b>ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ</b> Από σκληρό εξώφυλλο με ετικέτα, διαστάσεων 23 x 30cm περίπου Φ.200	TEMAXIO	1	
19	<b>ΓΟΜΑ</b> λευκή για μολύβι	TEMAXIO	1	
20	<b>ΓΟΜΑ</b> Για μολύβι και μελάνι (μπλέ-κόκκινη)	TEMAXIO	1	
21	<b>ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΦΥΛΛΑ</b> Από χαρτί, A4, 10 θεμάτων, χρωματιστά, σε συσκευασία των 10τμχ	TEMAXIO	1	
22	<b>ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ</b> Διορθωτική ταινία με εργονομικό σχήμα και να παρέχει πλήρη, καθαρή και στιγμιαία κάλυψη, διάστασης 4,2mm x 12m	TEMAXIO	1	
23	<b>ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΣΤΥΛΟ</b> Διορθωτικό ταχείας πήξης 7ml με λεπτή μύτη	TEMAXIO	1	
24	<b>ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΚΑΙ ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ</b>	TEMAXIO	1	

	Διορθωτικό ταχείας πήξης 20ml και διαλυτικό 20ml			
25	<b>ΕΥΡΕΤΗΡΙΑ ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ</b> Ευρετήρια με σκληρό εξώφυλλο 100 φύλλων διαστάσεων 34cm x 24cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
26	<b>ΕΥΡΕΤΗΡΙΑ ΤΗΛΕΦΩΝΟΥ</b> Εξώφυλλο από δερμάτινη, βιβλιοδεσία σπирάλ, διάστασης 17 x 25cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
27	<b>ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΓΩΝΙΑ Α4</b> άνοιγμα γωνία Γ, ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜ	ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1	
28	<b>ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΕΣ Α4</b> No 4, άνοιγμα επάνω από PP, ενισχυμένη ράχη με τρύπες, σε συσκευασία των ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜ	ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1	
29	<b>ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ Έτους 2016</b> διαστάσεων 8X11,5 cm, με τρύπες για εφαρμογή σε βάση ημεροδείκτη	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
30	<b>ΘΗΚΗ CD ΛΕΥΚΗ, ΧΑΡΤΙΝΗ</b> τεμάχιο	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
31	<b>ΚΑΡΦΑΚΙΑ ΓΙΑ ΠΙΝΑΚΑ ΦΕΛΟΥ</b> Καρφάκια για πίνακες φελλού κλπ., με χρωματιστό κεφάλι, κουτί των 50 τεμ.	ΚΟΥΤΙ 50 ΤΕΜΑΧΙΩΝ.	1	
32	<b>ΚΙΜΩΛΙΕΣ ΛΕΥΚΕΣ</b> Κιμωλίες λευκές, μη τοξικές, πακέτο των 100 τεμαχίων	ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ.	1	
33	<b>ΚΙΜΩΛΙΕΣ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΕΣ</b> Κιμωλίες χρωματιστές, μη τοξικές, πακέτο των 100 τεμαχίων	ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ.	1	
34	<b>ΚΛΑΣΕΡ (με ράχη 8cm)</b> Χαρτόνι πλαστικοποιημένο με επένδυση PP και μεταλλικό δαχτυλίδι, διάστασης 32 x 28,5cm, ράχη 8cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
35	<b>ΚΟΛΛΑ STICK (τύπου UHU stick)</b> χωρίς διαλύτες, για χαρτί, χαρτόνι, κτλ. 10gr περίπου	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
36	<b>ΚΟΛΛΕΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ</b> Δίφυλλο, ριγέ, 60gr/m2 περίπου, πακέτο των 400 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ 400 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1	
37	<b>ΚΟΠΙΔΙ ΜΕΓΑΛΟ</b> Με φαρδιά λάμα και στοπ για ασφάλεια της λεπίδας	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
38	<b>ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΓΙΑ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΦΩΣΦΟΡΟΥΧΟΙ</b> Μεγάλη διάρκεια γραφής, πορτοκαλί - πράσινο - ρόζ - κίτρινο, τύπου STABILO, πλακέ μύτη, πάχους γραφής 3,0 - 5,0mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	



39	<b>ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΥΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ</b> Κατάλληλος για γράψιμο σε λευκούς πίνακες, στρογγυλή μύτη 1,5 - 3,0mm, επαναγεμιζόμενος, με χαμηλή οσμή μελάνης χωρίς "butyl acetate", χρώματα μπλέ – μαύρο	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
40	<b>ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΥΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ</b> Κατάλληλος για γράψιμο σε λευκούς πίνακες, στρογγυλή μύτη 1,5 - 3,0mm, επαναγεμιζόμενος, με χαμηλή οσμή μελάνης χωρίς "butyl acetate", χρώματα κόκκινο - πράσινο	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
41	<b>ΜΕΛΑΝΙ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ</b> για Ταμπόν Μπλε (Φιάλη)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
42	<b>ΜΟΛΥΒΙ ΣΧΟΛΙΚΟ</b> Μαύρο, Σχολικό, με γόμα, 2HB	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
43	<b>ΜΠΛΟΚ ΑΠΟΔΕΙΞΕΩΝ ΠΛΗΡΩΜΗΣ</b> Αυτογραφικό τριπλότυπο έντυπο που δεν χρειάζεται καρμπόν, ανθεκτικό σκληρό εξώφυλλο, 50 φύλλων (1 πρωτότυπο και 2 αντίγραφα), διαστάσεων 10x19cm.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
44	<b>ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ Α4 ΡΙΓΕ Φ.50</b> κολλητό στο επάνω τμήμα, με ιλουστρατιόν εξώφυλλο και χοντρό οπισθόφυλλο Διάστασης 21 χ 29cm περίπου, (900gr)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
45	<b>ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ Α4</b> Δυνατότητα να συγκρατεί απο 10 έως 15 φύλλα Α4 χωρίς ζελατίνες, με διαφανές κάλυμα για ανάγνωση του εξωφύλλου, μελωρίδα απο χαρτί στην αριστερή πλευρά, διάφορα χρώματα.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
46	<b>ΕΥΣΤΡΑ ΜΟΛΥΒΙΟΥ</b> Μεταλλική για όλα τα κλασσικά μολύβια	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
47	<b>ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ</b> Διάτρητικής ικανότητας 25 φύλλων 80gr/m <sup>2</sup> (± 2 φύλλα), μεταλλικό και με οδηγό για ακρίβεια τρυπήματος.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
48	<b>ΠΙΝΑΚΑΣ ΦΕΛΟΥ</b> Κατασκευή με ξύλινο πλαίσιο και λεπτόκοκκο φελλό με δυνατότητα χρήσης και των 2 όψεων, δυνατότητα τοποθέτησης σε τοίχο με άγκιστρα στήριξης, διαστάσεις: 60x90cm (±5cm).	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
49	<b>ΠΙΝΕΖΕΣ</b> Ατσάλινες πινέζες, κουτί των 100 τεμαχίων	ΚΟΥΤΙ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1	
50	<b>ΣΕΛΟΤΕΙΠ</b> Διαφανής κολλητική ταινία με ματ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	

	φινίρισμα, διαστάσεων 19mmX33m			
51	<b>ΣΠΟΓΓΟΣ ΛΕΥΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ</b> Πλενόμενος, κατάλληλος για να σβήνει μαρκαδόρους λευκού πίνακα χωρίς να αφήνει ίχνη	TEMAXIO	1	
52	<b>ΣΠΟΓΓΟΣ ΜΑΥΡΟΠΙΝΑΚΑ</b> Πλενόμενος, κατάλληλος για να σβήνει κιμωλίες χωρίς να αφήνει ίχνη	TEMAXIO	1	
53	<b>ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΚΑΠΑΚΙ</b> (τύπου BIC ή ισοδύναμου) Μεταλλική μύτη (μπλε) με πάχος γραφής 0,7 -1,0mm	TEMAXIO	1	
54	<b>ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΚΑΠΑΚΙ</b> (τύπου BIC ή ισοδύναμου) Μεταλλική μύτη (κόκκινο - πράσινο - μαύρο) με πάχος γραφής 0,7 - 1,0mm	TEMAXIO	1	
55	<b>ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ (τύπου VETO ή ισοδυνάμου)</b> Μεταλλικοί κλασικοί συνδετήρες σε κουτί των 100 τεμ από σκληρό ανθεκτικό σύρμα. Νο 3 & 4, σε πακέτα των 10 x 100 τμχ.	TEMAXIO	1	
56	<b>ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ (τύπου VETO ή ισοδυνάμου)</b> Μεταλλικοί κλασικοί συνδετήρες σε κουτί των 100 τεμ από σκληρό ανθεκτικό σύρμα. Νο 5 σε πακέτα των 10 x 100 τμχ.	TEMAXIO	1	
57	<b>ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ</b> Χειρός, μεταλλική, συρραφή έως 25 φύλλα (μεσαίο συρ.) Συραφές Νο 24/6	TEMAXIO	1	
58	<b>ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ</b> Χειρός, μεταλλική, συρραφή έως 15 φύλλα (μικρό συρ.) Συραφές Νο 64	TEMAXIO	1	
59	<b>ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ</b> Διαφανής, ανθεκτική, διάστασης 40mm περίπου	TEMAXIO	1	
60	<b>ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ</b> Μεταλλική θήκη, Διάσταση 7cm x 11cm περίπου	TEMAXIO	1	
61	<b>ΥΓΡΗ ΚΟΛΛΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ (τύπου UHU)</b> διάφανο και μόνιμο κόλλημα, χωρίς διαλύτες, για χαρτί, χαρτόνι, κτλ., 35ml περίπου	TEMAXIO	1	
62	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ CLASSIC ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ</b> Με λάστιχο στις γωνίες και αυτιά, διάστασης 25x35cm περίπου, διαφόρων χρωμάτων.	TEMAXIO	1	
63	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ</b> Χάρτινος φάκελος, μεγέθους 23x32cm, άνοιγμα στην μικρή πλευρά με αυτοκόλλητη ταινία.	TEMAXIO	1	

64	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ</b> Χάρτινος φάκελος, μεγέθους 23x32cm, άνοιγμα στην μικρή πλευρά με αυτοκόλλητη ταινία.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
65	<b>ΒΙΒΛΙΟ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ</b> Από σκληρό εξώφυλλο 200 φύλλων διαστάσεις 20x30 cm περίπου	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
66	<b>ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΚΥΒΟΙ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ</b> Διάστασης 9x9cm περίπου, Λευκοί, 80gr/m2 περίπου,	ΜΠΛΟΚ 500 ΦΥΛΛΑ	1	
67	<b>ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΚΥΒΟΙ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΙ</b> (τύπου post it) Διάστασης 7,6 x 7,6cm περίπου, των 100 φύλλων, Αυτοκόλλητοι, Κίτρινοι, πακ./100 τμχ.	ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜ.	1	
68	<b>ΨΑΛΙΔΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ</b> Από ανοξείδωτο ατσάλι 21cm για κοπή χαρτιών κλπ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
69	<b>ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΣΠΙΡΑΛ ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ 17X25CM</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
70	<b>ΒΙΒΛΙΟ ΗΜΕΡΗΣΙΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ (ΜΠΛΟΚ ΑΠΟΥΣΙΩΝ)</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
71	<b>ΑΤΟΜΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ ΜΑΘΗΤΩΝ ΛΥΚΕΙΟΥ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
72	<b>ΑΤΟΜΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ ΜΑΘΗΤΩΝ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
73	<b>ΦΑΚΕΛΟΙ ΓΡΑΠΤΩΝ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
74	<b>ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
75	<b>ΒΙΒΛΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
76	<b>ΒΙΒΛΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ ΜΑΘΗΤΩΝ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
77	<b>ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΑ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
78	<b>ΒΙΒΛΙΑ ΥΛΗΣ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
79	<b>ΚΟΛΛΕΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΤΥΠΩΜΕΝΕΣ (60GR)</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
80	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ</b> Χάρτινος φάκελος, μεγέθους 25x35cm, άνοιγμα στην μικρή πλευρά με αυτοκόλλητη ταινία	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
81	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ</b> Χάρτινος φάκελος, μεγέθους 30x40cm, άνοιγμα στην μικρή πλευρά με αυτοκόλλητη ταινία.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
82	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ</b> Χάρτινος φάκελος, μεγέθους 25x35cm, χωρίς αυτιά	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
83	<b>ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΣΡΟΓΓΥΛΗ</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
84	<b>ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΤΙΤΛΟΥ 9 σειρών</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	
85	<b>ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΤΙΤΛΟΥ 7 σειρών</b>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	

86	Είδη εκτός λίστας (ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ)			3.000,00
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ
				ΦΠΑ 24%
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ

**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ****(Ημερομηνια-Σφραγίδα-Υπογραφή)**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4 . Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)**

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Δ. ΚΙΛΚΙΣ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 53694
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Γ.ΚΑΠΕΤΑ 17/ΚΙΛΚΙΣ/61100
- Αρμόδιος για πληροφορίες: ΙΩΑΝΝΗΣ ΛΙΝΑΡΔΑΚΗΣ
- Τηλέφωνο: 2341352143
- Ηλ. ταχυδρομείο: sholikesepitropes-b@dhmoskilkis.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): www.e-kilkis.gr

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): «Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου-φωτοτυπικού χαρτιού-αναλωσίμων πληροφορικής του Ν.Π.Δ.Δ. ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ έτους 2020-2021» αρ. Μελ. ΣΕΔ 6/2020 cpv : 30197630-1 , 30236000-2 , 30192700-8
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ:
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : ΝΑΙ 3 ΤΜΗΜΑΤΑ
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα****A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;	
<b>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</b> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; <b>Εάν ναι</b> , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[ ] Ναι [ ] Όχι  [.....]  [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[ ] Ναι [ ] Όχι [ ] Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία	α) [.....]  β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]

<p>βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p><b>Εάν όχι:</b>  <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p><b>Τμήματα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[ ]</p>

**B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]



## Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

**(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)**

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

**Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).**

**Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού****A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
- δωροδοκία
- απάτη
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική <b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε</b> προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]
<b>Εάν ναι, αναφέρετε:</b> α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</b>	[.....]

## B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>															
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι															
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="775 555 1059 629">ΦΟΡΟΙ</th> <th data-bbox="1059 555 1407 629">ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="775 629 1059 734">α)[.....].</td> <td data-bbox="1059 629 1407 734">α)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="775 734 1059 840">β)[.....]</td> <td data-bbox="1059 734 1407 840">β)[.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="775 840 1059 945">γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> <td data-bbox="1059 840 1407 945">γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="775 945 1059 1050">-[.....].</td> <td data-bbox="1059 945 1407 1050">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="775 1050 1059 1155">-[.....].</td> <td data-bbox="1059 1050 1407 1155">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="775 1155 1059 1375">γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> <td data-bbox="1059 1155 1407 1375">γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> </tr> </tbody> </table>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	α)[.....].	α)[.....].	β)[.....]	β)[.....]	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	-[.....].	-[.....].	-[.....].	-[.....].	γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	
ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ															
α)[.....].	α)[.....].															
β)[.....]	β)[.....]															
γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι															
-[.....].	-[.....].															
-[.....].	-[.....].															
γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]															
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]															

## Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b> , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν ναι</b> , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις: α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου <b>Εάν ναι:</b> - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις <b>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</b>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b><u>ΝΑ ΜΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΕΙ</u></b>  -[.....] -[.....]  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
<b>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;</b> <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]  <b>Εάν ναι</b> , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες</b> με άλλους οικονομικούς φορείς <b>με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού</b>; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων</b>, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>αρχή/αναθέτονα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτονα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

**ΔΕΝ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΕΙ**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:*

<b>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</b>	<b>Απάντηση</b>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**A: Καταλληλότητα****ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΕΙ ΜΟΝΟ ΤΟ 1)**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.*

<b>Καταλληλότητα</b>	<b>Απάντηση</b>
<b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής;</b> του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...]  <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]
<b>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</b> Χρειάζεται ειδική <b>έγκριση</b> ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....] [.....][.....]



**Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στη **Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κιλκίς**, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στα μέρη II , III , IV του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς του συνοπτικού διαγωνισμού για την «**Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου-φωτοτυπικού χαρτιού-αναλωσίμων πληροφορικής του Ν.Π.Δ.Δ. ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ έτους 2020-2021**»

αρ. Μελέτης ΣΕΔ 6/2020, αριθμ. Αναλυτικής διακήρυξης : 140/12-11-2020

**Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]**

**Μετά το άρθρο 79 του ν. 4412/2016 (Α' 147) προστίθεται άρθρο 79Α ως εξής:**

«Άρθρο 79Α

Υπογραφή Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης

1. Κατά την υποβολή του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

2. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

3. Το παρόν άρθρο εφαρμόζεται και για την υπογραφή του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) το οποίο εκδίδει η Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.).».